



AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SELEZIONE SERVIZIO PULIZIE BIENNIO 2020 - 2021

Il Consiglio Regionale Ordine Assistenti Sociali della Lombardia

- visto il proprio Regolamento di Amministrazione e Contabilità-RAC Delibera n. 67 del 11 maggio 2018;

- considerato che, in base a quanto prevede il suddetto Regolamento, si rende necessario effettuare una indagine di mercato finalizzata alla selezione per l'affidamento del servizio di pulizia ordinaria e periodica per la sede dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Lombardia **per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2021**

RENDE NOTO

- che l'Ente in oggetto intende procedere con il presente avviso ad una indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse finalizzate alla selezione per l'affidamento del servizio di pulizia ordinaria, straordinaria e periodica per la sede dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Lombardia, i cui locali sono ubicati in Milano, via Mercadante, 4, piano primo, per una superficie complessiva di circa 177 mq che è riferita a n. 01 locale presidenza, n.01 locale ufficio, n.01 salone, n.02 locali riunioni n. 01 disimpegno, n.01 bagni, n.01 locale deposito;

- che l'Ente in oggetto ha necessità di affidare il servizio pulizie in scadenza al 31.12.2019 per il biennio 2020-2021, con inizio il 01.01.2020 e termine il 31.12.2021, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno a facoltà della stazione appaltante;

- che il servizio di pulizia, oggetto del presente avviso, dovrà rispondere nel dettaglio alle caratteristiche tecniche e qualitative in risposta alle necessità così come di seguito dettagliato:

Pulizie ordinarie con frequenza bisettimanale

Pulizie trimestrali

Pulizie straordinarie

come di seguito specificato:

A. Le Pulizie ordinarie settimanali dei locali dell'Ente comprendono:

1. Spazzatura e lavatura di tutti i locali, dei vani tecnici e delle superfici scoperte, con materiali idonei e/o macchinari;
2. Raccolta differenziata rifiuti con svuotamento e pulizia dei cestini e contenitori dedicati per il successivo smaltimento secondo le direttive prescritte dal Comune di Milano;
3. Pulitura, lavaggio e disinfezione dei servizi igienici, compresi i pavimenti e tutte le varie attrezzature (lavandini, WC, ecc.);
4. Verifica ed eventuale integrazione del materiale igienico-sanitario di consumo;
5. Pulizia delle porte, degli infissi interni, delle ringhiere e delle mensole in tutti i locali;
6. Spolveratura delle scrivanie, dei tavoli, delle poltrone, degli armadi e di ogni altro arredo, nonché di tutte le apparecchiature d'ufficio (monitor, stampanti, apparecchi telefonici, ecc.) presenti nei locali dell'Ente.



B. Pulizie trimestrali dei locali dell'Ente comprendono:

1. Pulizia dei vetri delle finestre e degli infissi esterni;
2. Deragnatura soffitti e pareti in tutti i locali.

C. Pulizie straordinarie dei locali dell'Ente comprendono:

1. interventi integrativi solo esclusivamente su richiesta dell'Ente per massimo 10 interventi nel corso dell'anno di affidamento, esclusivamente in caso di necessità considerato che l'Ordine deve rispondere a necessità organizzative di attività e riunioni sempre più frequenti;

che il servizio di pulizia, oggetto del presente avviso, dovrà essere:

- svolto dall'Aggiudicatario con la fornitura dei materiali di consumo per la perfetta esecuzione dei lavori, rispondenti alle norme sull'igiene del lavoro e sicurezza (D.Lgs n. 81/08);
- svolto dall'Aggiudicatario senza interferire con l'attività d'istituto, accordando gli accessi agli uffici in base alle esigenze reciproche;
- svolto, per quanto di competenza dall'Aggiudicatario con la predisposizione di tutte le misure previste dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
- svolto dall'Aggiudicatario con gli opportuni accorgimenti ed interventi per garantire la corretta esecuzione dei lavori, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e riservatezza
- l'Aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e in caso di danni arrecati, eventualmente alle persone ed alle cose tanto dell'Ente che di terzi, nell'esecuzione delle prestazioni di cui al presente avviso;
- siano a carico dell'Aggiudicatario tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali;
- tutti i prodotti chimici impiegati dall'Aggiudicatario devono essere trattati e rispondenti alle normative vigenti;
- tutte le apparecchiature, le macchine e gli strumenti utilizzati dall'Aggiudicatario devono essere conformi sia alle necessità di servizio, nonché alle prescrizioni antinfortunistiche ed alle norme di sicurezza vigenti;
- il personale addetto al servizio dovrà mantenere un contegno corretto e dovrà essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza e dotato di cartellino identificativo con nominativo e fotografia in modo da poter accedere alla sede dell'Ente
 - non dovrà spostare fascicoli, carte ed altra documentazione, né aprire cassetti, armadi, né usare linee telefoniche dell'Ente e dovrà lasciare immediatamente i locali al termine del servizio;
 - nell'esecuzione dei lavori dovrà economizzare l'uso dell'energia elettrica e dovrà provvedere, se necessario, alla chiusura delle imposte e degli accessi al termine del servizio;
 - dovrà mantenere il segreto d'ufficio su eventuali fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'Ente, dei quali abbiano avuto notizia durante l'espletamento del servizio.

- che l'Ente finalizza il presente avviso esclusivamente all'acquisizione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di imparzialità dell'attività amministrativa;



**ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI**
**Consiglio Regionale
della Lombardia**

- che l'Ente si riserva la facoltà di modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso, in tutto o in parte, qualora ritenga la non sussistenza delle condizioni di convenienza ed economicità dell'azione amministrativa.

Le domande saranno valutate dalla Commissione per l'aggiudicazione delle forniture nominata dal Consiglio regionale. Prima della apertura delle buste la Commissione definirà i criteri di valutazione per la attribuzione del punteggio.

INVITA

gli interessati al presente avviso, a far pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 12 novembre 2019** esclusivamente con Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: croaslombardia@pec.it oppure a mano presso l'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Lombardia – Via S. Mercadante 4 – 20124 Milano durante gli orari di apertura al pubblico Lunedì 14:30/17:30 – martedì 10:30/13:00 – giovedì 14:30/17:30 in busta chiusa recante l'indicazione “Manifestazione di interesse per selezione Servizio pulizie anno 2019” la propria candidatura corredata dalla dichiarazione di corrispondenza con quanto richiesto con preventivo corrispondente e del curriculum dal quale si evinca la pregressa esperienza con pubbliche amministrazioni, in particolare con Ordini Professionali.

Milano, 14/10/2019

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL SEGRETARIO DELL'ORDINE
a.s.s. Maria Ester Paltrinieri**



**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL D. LGS 196/2003 E SS.MM.II.**

Gentile Fornitore,

La presente nota ha lo scopo chiarirle quanto previsto dalla normativa per la protezione dei dati personali, in particolare riguardo ai suoi diritti e alle modalità di tutela. In tal senso la informiamo che:

- 1) **Titolare.** Il Titolare del trattamento dei dati è Ordine degli Assistenti Sociali Regione Lombardia, in persona del Presidente *pro tempore*, con sede in Via Saverio Mercadante n. 4 – 20124 Milano.
- 2) **Responsabile della protezione dei dati.** Il Titolare ha nominato Siges S.r.l., Via G. Ferrari 21 -21047 Saronno (VA) quale Responsabile della Protezione dei dati.
- 3) **Finalità.** I dati forniti dal Fornitore (ovvero "l'interessato") saranno utilizzati al fine di:
 - stipulare e dare esecuzione al contratto (comprese eventuali comunicazioni tra le parti);
 - assolvimento di obblighi di legge, a disposizioni fiscali e tributarie derivanti dallo svolgimento dell'attività d'impresa e a obblighi connessi ad attività amministrativo-contabili.
- 4) **Base giuridica.** Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. B) GDPR, quando il trattamento dei dati è necessario all'esecuzione di un contratto o per l'assolvimento di obblighi di legge, non occorre il consenso al trattamento dei dati.
- 5) **Trattamento.** Il trattamento dei Suoi dati avverrà, da parte di personale incaricato dal Titolare con procedure, strumenti tecnici e informatici idonei a tutelare la riservatezza e la sicurezza dei dati.
- 6) **Termine di conservazione.** I Suoi dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario a fornire il servizio richiesti, salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge.
- 7) **Comunicazione e diffusione.** Nell'ambito della propria attività e per le finalità sopra indicate il Titolare potrà avvalersi di servizi resi da soggetti terzi che operano per conto del Titolare e secondo le sue istruzioni. L'interessato potrà richiedere un elenco completo e aggiornato dei soggetti nominati responsabili del trattamento rivolgendosi al contatto indicato in calce.

I suoi dati potranno essere comunicati a terzi solo nel caso in cui ciò sia necessario a tal fine. I Suoi dati non saranno diffusi.

8) I Suoi dati potranno essere trasferiti all'interno dell'Unione Europea, ove il Titolare o i suoi fornitori abbiano sede o abbiano i propri server. I dati non saranno trasferiti fuori dalla Unione Europea.

9) **Diritti dell'interessato.** L'interessato ha diritto, in ogni momento, di esercitare nei confronti del Titolare del trattamento:

il diritto di accesso (art. 15 GDPR); il diritto di chiedere la rettifica dei dati che lo riguardano (art. 16 GDPR); il diritto di ottenere la cancellazione dei propri dati (art. 17 GDPR); il diritto di ottenere la limitazione del trattamento (art. 18 GDPR); il diritto di opporsi al trattamento (art. 21 GDPR) e il diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR).

In caso di rettifica o cancellazione o limitazione dei dati, il Titolare provvede a comunicare le intervenute modifiche ai destinatari cui sono trasmessi i dati (art. 19 GDPR).

L'Interessato ha inoltre il diritto di non essere sottoposto ad alcun trattamento automatizzato che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22 GDPR).

In ogni caso, l'interessato potrà rivolgersi all'Autorità Garante o all'Autorità Giudiziaria.

Per contattare il **Titolare del Trattamento**: telefono 0286457006 email info@ordineaslombardia.it

Può contattare il **Responsabile per la Protezione dei Dati**, SIGES S.r.l., Via Ferrari 21 – 21047 Saronno (VA) ai seguenti contatti: tel. 02.96718.1 - email: dpo2@sigesgroup.it

Il Titolare del trattamento
Il Presidente
a.s.s. Mirella Silvani