



**ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI
Regione Lombardia**

Verbale n. **12**

DELIBERAZIONE N. 432 DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL 6/11/2019

SILVANI MIRELLA - Presidente - sez. A	P X	A	FARINA SILVIA - sez. B	P X	A
BRUNO RICCARDO - Vicepresidente - sez. B	P X	A	LONGONI BEATRICE - sez. A	P X	A
PALTRINIERI MARIA ESTER - Segretario - sez. A	P X	A	MONTARULI SABINO - sez. B	P X	A
LIETTI ORAZIO - Tesoriere - sez. A	P X	A	PELLIZZER ANNAMARIA - sez. A	P X	A
BIANCHI MARIACECILIA - sez. A	P X	A	RUGGERI MARIA - sez. A	P X	A
CASERI TIZIANA MONICA - sez. A	P	A X	SOREGOTTI CARLO - sez. B	P X	A
DEPONTI MICHELE - sez. B	P X	A	ZALTIERI MANUELA - sez. A	P	A X

Il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Lombardia, riunitosi in sede il **6/11/2019**, in riferimento al verbale sopra citato

Vista la bozza del verbale della seduta del Consiglio regionale n. 11 del 8/10/2019

D E L I B E R A

- di approvare all'unanimità il verbale della seduta ordinaria del Consiglio regionale n. 11 del 8/10/2019, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
- di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ordine Assistenti Sociali Lombardia
- di dichiarare con votazione separata il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il presente atto deliberativo è costituito di n. 1 pagina, più allegato.

Voti favorevoli: 12

Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Segretario
a.s.s. Maria Ester Paltrinieri

La Presidente
a.s.s. Mirella Silvani

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della delibera n. **432/2019**, esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è pubblicata alla Bacheca on-line sul sito istituzionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Lombardia all'indirizzo <http://w3.ordineas lombardia.it/?q=node/1050>, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno **12/12/2019** e fino al giorno **26/12/2019**

**ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LOMBARDIA
VERBALE N. 11 del 8 OTTOBRE 2019**

MANDATO 2017 - 2021

Cognome Nome	Carica	P	A
Silvani Mirella – sez. A	Presidente		X
Bruno Riccardo – sez. B	Vicepresidente	X	
Paltrinieri Maria Ester – sez. A	Segretario	X	
Lietti Orazio – sez. A	Tesoriere	X	
Bianchi Mariacecilia – sez. A	Consigliere	X	
Caseri Tiziana Monica – sez. A	Consigliere	X	
Checchi Simona – sez. B	Consigliere		X
Deponti Michele – sez. B	Consigliere		X
Farina Silvia – sez. B	Consigliere		X
Longoni Beatrice – sez. A	Consigliere	X	
Montaruli Sabino – sez. B	Consigliere	X	
Pellizzer Annamaria – sez. A	Consigliere	X	
Ruggeri Maria – sez. A	Consigliere	X	
Soregotti Carlo – sez. B	Consigliere	X	
Zaltieri Manuela – sez. A	Consigliere	X	

Totale presenti: 11 Sez. A: 8 Sez. B: 3
Totale assenti: 4 Sez. A: 1 Sez. B: 2+1 dimissionario

Assenti giustificati: 4 Assenti ingiustificati: 0

Il verbale, costituito di n. 11 pagine, è redatto dal Segretario Paltrinieri Maria Ester.

Ai sensi della legge n. 69/2009, art. 32 e del D.lgs. n. 33/2013, il presente verbale viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine www.ordineaslombardia.it

Alle ore 15.25 si apre la seduta, convocata dal Presidente del Consiglio regionale Mirella Silvani.
Presiede i lavori del Consiglio il Vicepresidente Bruno Riccardo.



Viene confermato il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 10/2019.**
- 2. Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza**
 - a) Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni - relaziona il Segretario
 - b) Determinazioni in ordine alla pubblicazione sull'albo dei provvedimenti disciplinari – sentenze del CTD - relaziona il Segretario
 - c) Dimissioni Consigliere CROAS e relative determinazioni – relaziona il Presidente
 - d) Dimissioni Consiglieri CTD e relative determinazioni – relaziona il Presidente
 - e) Determinazioni in ordine alle attività della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua – relaziona il Vicepresidente
 - f) Determinazioni in ordine al bando di concorso per il personale di segreteria - relaziona il Segretario
- 3. Comunicazioni della Commissione Tecnico patrimoniale:**
 - a) determine e delibere di spesa
 - b) Contratti di servizio in scadenza al 31 dicembre 2019 - relaziona il Tesoriere
- 4. Comunicazioni della commissione per l'autorizzazione della Formazione continua:**
 - a) recepimento e rinnovo convenzioni FC
 - b) approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative
 - c) richieste di esonero
 - d) richieste riconoscimento crediti ex post
- 5. Patrocini**
- 6. Incarichi di rappresentanza**
 - a) Incarico di rappresentanza per la partecipazione al Tavolo Tutela Minorenni del CNOAS a Roma il 12 ottobre 2019
 - b) Incarico di rappresentanza per la partecipazione al Tavolo Sanità del CNOAS a Roma il 26 ottobre 2019
 - c) Incarico di rappresentanza per la partecipazione alla III Giornata Nazionale sulle Dipendenze Tecnologiche "Consapevol(e)mente in un mondo sempre più digitale" a Milano il 23 novembre 2019
 - d) Incarico di rappresentanza per la partecipazione alla giornata di studio "Il potere nelle relazioni", organizzata in collaborazione con la Fondazione Arché, a Milano l'11 ottobre 2019
 - e) Incarico di rappresentanza per la partecipazione al convegno "Rom e senti in Italia? Sail Pe!" organizzato in collaborazione con la Casa della Carità, a Milano il 10 e 11 ottobre 2019
- 7. Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza**
- 8. Varie ed eventuali.**

1. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 10/2019.

Si approva il verbale n. 10 del 9/09/2019, adottando la **delibera n. 400/2019** con immediata esecutività, non essendo pervenute richieste di modifica o puntualizzazioni.

2. Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza

a) Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni - relaziona il Segretario

Il Segretario, in qualità di responsabile dei procedimenti di iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'albo, relaziona il Consiglio Regionale in merito alle domande pervenute e all'istruttoria espletata, rimettendo gli atti in decisione.

Il Consiglio regionale

- udito il responsabile dei procedimenti di iscrizione;
 - viste le domande di iscrizione, trasferimento e cancellazioni;
 - dato atto delle autocertificazioni rese dagli istanti
 - verificati i requisiti di cui al DPR n. 14/87, alla legge n. 84/93, al D.M. n.615/94 e al D.P.R. n.328/01 e s.m.i.;
- delibera le seguenti iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti:

SEZIONE B

Nuove Iscrizioni

Costa Mariarosa	con il n.	7086
Dimagli Antonella	con il n.	7087
Florio Francesca	con il n.	7088
Lizzola Paola	con il n.	7089

Iscrizioni per trasferimento

Di Biaso Roberta	con il n.	7090	proveniente dall'Ordine Assistenti Sociali della regione Puglia
Mazza Alessia	con il n.	7091	proveniente dall'Ordine Assistenti Sociali della regione Sardegna
Sigismondi Francesca	con il n.	7092	proveniente dall'Ordine Assistenti Sociali della regione Abruzzo

Nulla-osta al trasferimento in altre regioni

Ferrari Chiara	con il n.	6802	Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Emilia-Romagna
-----------------------	-----------	-------------	---

Cancellazioni

Caballero Fera Priscilla	con il n.	5838
Caracciolo Silvia	con il n.	3731
Ciovati Elisabetta	con il n.	4337
Rio Federica	con il n.	6844

Cancellazioni per trasferimento in altra regione

Marseglia Concetta	con il n.	6611	Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Campania
---------------------------	-----------	-------------	---

SEZIONE A

Cancellazioni

Andreotti Carla	con il n.	379
Busnè Carla Maria	con il n.	1294
Facchinetti Edoardo	con il n.	1665
Mariani Lucia	con il n.	2068
Peli Iole	con il n.	904
Vilardo Vincenza	con il n.	3077
Viola Daniele	con il n.	2833
Zappa Carmen	con il n.	710

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 401/2019**, con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che è pervenuta domanda di cancellazione dalla sez. A dell'Albo degli assistenti sociali della Lombardia, in data 20/09/2019 prot. n. 9736 dell'a.s. *OMISSIS* iscritto all'Ordine con n. *OMISSIS* dal *OMISSIS*; stante la situazione inerente al mancato adempimento dell'obbligo formativo e il mancato adempimento dell'obbligo di dotarsi di una casella di Posta Elettronica Certificata, il Consiglio Regionale del 15/02/2019 con delibera n. 193, aveva trasmesso il suo nominativo al Consiglio Territoriale di Disciplina della Lombardia per gli adempimenti di competenza ex art 26 Reg. cit. e, visto l'art. 3 comma 4 del Regolamento Disciplinare vigente che prevede che "L'iscritto sottoposto a procedimento disciplinare non può ottenere la cancellazione dall'Albo né il trasferimento presso altro Ordine Regionale fino alla conclusione del procedimento stesso e, in caso di interpello al Consiglio Nazionale di Disciplina, fino alla conclusione della procedura di ricorso", il Segretario alla luce della situazione personale dell'iscritto propone al Consiglio regionale la sospensione dei termini di cancellazione fino al compimento della delibera del CTD, in quanto il 14.12.2019 si concluderà l'iter disciplinare.

Il consiglio Regionale approva la decisione di sospendere i termini per deliberare la cancellazione dall'albo.

La Consiglieria Zaltieri entra alle ore 15,35.

La Consiglieria Pellizzer entra alle ore 15,35.

b) Determinazioni in ordine alla pubblicazione sull'albo dei provvedimenti disciplinari – sentenze del CTD - relaziona il Segretario

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 238/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Censura di sei mesi), adottando la **delibera n. 402/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 58/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 403/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 77/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 404/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 15/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 405/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 17/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 406/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 18/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di quattro mesi), adottando la **delibera n. 407/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 33/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 408/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 244/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Censura di sei mesi), adottando la **delibera n. 409/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 237/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Censura di sei mesi), adottando la **delibera n. 410/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 218/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Ammonizione di quattro mesi), adottando la **delibera n. 411/2019** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* (Fasc. n. 219/2018), in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Ammonizione di quattro mesi), adottando la **delibera n. 412/2019** con immediata esecutività.

La Consigliera Longoni entra alle ore 15,45.

c) Dimissioni Consigliere CROAS e relative determinazioni – relaziona il Vicepresidente

Il Vicepresidente comunica che la consigliera Checchi è stata contattata dalla presidente per un confronto in merito alle motivazioni che l'hanno portata a dimettersi. Non sono pervenute ulteriori comunicazioni, pertanto si prende atto di tale scelta.

La consigliera Ruggeri comunica il suo rammarico per il fatto che non si è potuto avere un confronto come consiglio sui motivi della sua decisione.

Vengono recepite le dimissioni che la Consigliera Checchi ha presentato in data 9 settembre 2019, adottando la **delibera n. 413/2019** con immediata esecutività.

Il Vicepresidente comunica che al momento non è possibile nominare il nuovo consigliere in sostituzione in quanto la delibera del Cnoas, successiva al ricorso alle elezioni del consiglio, non ha riportato un nominativo che potrebbe essere quello del nuovo consigliere.

Il Croas Lombardia è in attesa di comunicazione da parte del Consiglio Nazionale su come procedere; la decisione verrà comunicata in occasione della prossima seduta consiliare di novembre.

d) Dimissioni Consiglieri CTD e relative determinazioni – relaziona il Vicepresidente

Il Vicepresidente comunica che è pervenuta una nuova comunicazione di dimissione di un consigliere del CTD e che pertanto si deve procedere alla sostituzione.

Il Consiglio prende atto delle dimissioni del Consigliere CTD Foini Eleonora, pervenute con comunicazione del 16 settembre 2019, adottando la **delibera n. 414/2019** con immediata esecutività.

Attualmente si è in possesso di un solo nominativo per la sez. B e per la nuova nomina, al tribunale devono pervenire due nominativi. Si invitano pertanto i consiglieri a segnalare eventuali nominativi di colleghi disponibili a ricoprire tale ruolo. Non sono più presenti nominativi di candidati disponibili a seguito dell'avviso del gennaio 2018.

Come già comunicato nel precedente consiglio, si intende procedere all'apertura di un nuovo avviso di disponibilità per formare un elenco di professionisti. All'interno del bando si preciserà che, prima della segnalazione al tribunale, verrà fatto un incontro preliminare per informare i professionisti sulle mansioni e sulle attività che dovranno svolgere.

La consigliera Caseri è del parere che si potrebbe aspettare una eventuale versione aggiornata del Regolamento del procedimento disciplinare, per non sprecare l'occasione di incontro preliminare, qualora a gennaio 2020 il regolamento venisse aggiornato. Il Vicepresidente comunica che una versione del regolamento disciplinare è entrata in vigore a settembre 2019. In assenza di un nominativo un collegio rimane privo di un componente. Si concorda di predisporre il testo per l'avviso di disponibilità e condividerlo nel prossimo consiglio di novembre, adottando una struttura simile al bando per commissari dell'esame di stato.

e) Determinazioni in ordine alle attività della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua – relaziona il Vicepresidente

Il Vicepresidente da lettura della proposta, discussa in sede di commissione per l'autorizzazione della formazione continua, in merito ad un'attività preistruttoria individuale dei consiglieri della commissione da remoto, alla luce del carico di lavoro della commissione stessa e della conclusione del triennio formativo. La proposta è di carattere sperimentale e per la durata di sei mesi.

Si approva la proposta all'unanimità, adottando la **delibera n. 415/2019** con immediata esecutività.

f) Determinazioni in ordine al bando di concorso per il personale di segreteria - relazione il Segretario

Il Segretario da lettura del testo elaborato dal consulente legale incaricato alla stesura del bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di "Addetto segreteria amministrativa" – categoria B, posizione economica B1 per il personale di segreteria e di tutte le procedure conseguenti.

Dopo confronto su requisiti di accesso e criteri di valutazione, si approva il bando, adottando la **delibera n. 416/2019** con immediata esecutività (1 astenuto: Caseri).

3. Comunicazioni della Commissione Tecnico patrimoniale:

Il Tesoriere comunica che la commissione ha analizzato la situazione di bilancio al 31.8.2019, situazione che non presenta criticità tali da dover intervenire con interventi correttivi. Il prossimo incontro della commissione si terrà il 28.10.2019 per la discussione e predisposizione del bilancio preventivo per il 2020.

a) determine e delibere di spesa

Il Tesoriere segnala la necessità dell'acquisto di strumentazione per la videoproiezione nella sala consiliare. Uno dei video proiettori in dotazione si è rotto da tempo, da qui la necessità di sostituirlo. E' stato consigliato l'acquisto di un televisore di dimensioni sufficientemente ampie che permettano una buona visione.

La consigliera Caseri consiglia l'acquisto di uno strumento più attuale quale la Lavagna Interattiva Multimediale – LIM, strumento spendibile anche per le occasioni formative.

La spesa per l'acquisto può essere superiore, ma non di molto, rispetto al preventivo presentato e tale strumento può essere utilizzato per gli incontri formativi.

Si delibera di acquisire dei preventivi per l'acquisto di Lavagna Interattiva Multimediale da sottoporre al prossimo Consiglio.

Si propone di acquisire un preventivo per la LIM e di rimandare la valutazione per l'acquisto più idoneo al prossimo consiglio di novembre.

Il Tesoriere riferisce che è stato analizzato l'elenco dei contratti in essere con consulenti e fornitori in scadenza il 31/12/2019.

La commissione propone al Consiglio regionale la proroga al 31/12/2020 dei contratti di consulenza / fornitura scadenti il 31/12/2019 per il Dr. Andrea Fossi (consulenza contabile), lo studio Andrea Fanfani (consulenza del lavoro), Italia Consulenze – Ing. Diego Griffon (Responsabile esterno sicurezza), Salus Labor – Dr. Preti (medico del lavoro); Xfire srl (sicurezza sede antincendi), Dr. Slavich Francesco (Responsabile Trasparenza e anticorruzione), Hochfeiler srl - Ing. Alvisè Valsecchi (consulente informatico per gestione Albo e protocollo) con la richiesta di aggiornamento dell'offerta economica per l'anno 2020 da sottoporre al prossimo Consiglio.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 417/2019** con immediata esecutività. (si astiene Caseri).

Vista la disdetta del contratto per l'attuale servizio di pulizia della sede dell'Ordine il Segretario pone all'approvazione del consiglio l'avvio dell'avviso per la manifestazione di interesse.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 418/2019** con immediata esecutività (si astiene Caseri).

Preventivi gruppi territoriali pervenuti:

Gruppo Territoriale di Monza e Brianza: preventivo 24/9/2019 – Consigliere referente Deponti. Non sono previsti gettoni di presenza per i referenti del gruppo. € 100 per attività di docenza per la giornata seminariale. € 550, 00 + iva = 671,00 per affitto sala plenaria Monza. Per un totale di € 771,00.

Gruppo Territoriale di Varese: preventivo 26/9/19 – Consigliere referente Paltrinieri Maria Ester. Gettoni referente esterno Claudia Pozzi € 240,00. Gettoni Consigliere Referente Paltrinieri € 80,00. Per un totale di € 320,00.

Gruppo Territoriale di Mantova: preventivo 2/9/2019 aggiornato il 6/10/2019 – Consigliere referente Soregotti: Gettoni referente Redolfi € 320,00. Gettone Consigliere referente Soregotti € 320,00. Docente (da Gruppo protezione giuridica) € 210,00 + rimborso spese € 58,00. 5 ore docenti esperti € 350,00. Rappresentanza comm. Deontologia € 50,00. Rimborso viaggi € 48,00. Per un totale di € 1356,00.

Gruppo Territoriale di Cremona: preventivo 1/10/2019 -Consigliere referente Bianchi Mariacecilia: Gettone referente Beltrami € 320,00. Gettone Consigliere referente Bianchi € 320,00. Relatore Consigliere da individuare € 200,00. Rimborso spese € 33,00. Sala Chaplin 200,00 + iva = 244,00. Mixaggio “Aiutanti di Mestiere” € 250 (iva compresa). Materiale grafico e fotografico € 50,00. Per un totale di € 1417,00

Il Consiglio approva i preventivi, adottando la **delibera n. 419/2019** con immediata esecutività.

Acquisiti i preventivi per la impaginazione e la stampa dei quaderni dell’Ordine, si propone l’offerta Scaladigrigio di Jacopo Marzaroli del 7/10/19.

La Consiglieria Caseri fa richiesta che non vengano stampate numerose copie del quaderno “Cartella sociale” in quanto i contenuti sono risalenti al 2017 e ormai superati da elaborazioni più recenti in merito alla materia.

Si dovrà inoltre ben valutare il numero delle copie da stampare con la riduzione del relativo costo.

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 420/2019** con immediata esecutività.

b) Contratti di servizio in scadenza al 31 dicembre 2019 - relaziona il Tesoriere

Considerata la scadenza delle coperture assicurative al 22 settembre 2019, già disdettate in data 15/5/2019, si è provveduto in data 29/7/19 all’avviso di manifestazione di interesse per il servizio Assicurativo, che si è concluso con una sola offerta, pervenuta da parte del broker già consulente dell’ordine – Cogest International srl unipersonale - Insurance Broker & Advisor.

Analizzata la nuova offerta, che rispetta le indicazioni del capitolato, viene accolta in quanto meno costosa rispetto alla precedente, nonostante i massimali più alti e l’inserimento della copertura legale, prima non prevista. Vista la necessità e urgenza si è proceduto con determina presidenziale 20/9/2019 ad incaricare COGEST International Srl con sede a Milano in Via Garofalo, 19 per la attivazione delle polizze di assicurazione per l’Ordine.

Il Consiglio ratifica la decisione, adottando la **delibera n. 421/2019** con immediata esecutività.

4. Comunicazioni della commissione per l’autorizzazione della Formazione continua:

a) recepimento e rinnovo convenzioni FC

Vengono approvate all’unanimità dei presenti le seguenti convenzioni visionate e proposte ad approvazione dalla Commissione per l’autorizzazione della Formazione Continua pervenute:

- GF Consulting SCS Onlus di Ospitaletto (BS)
- Comune di Poncarale (BS)
- Azienda Speciale Consortile Garda Sociale



- Azienda Sociale Comasca e Lariana
- AIAS Milano
- Lega Cooperative Lombardia

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 422/2019** con immediata esecutività.

b) approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative

Si procede all'accREDITamento dei due eventi organizzati dai Gruppi territoriali del CROAS Lombardia:

- Brescia, 22/10/2019 – ID 35727: 4 crediti deontologici
- Sondrio, 23/10/2019 – ID 35372: 5 crediti deontologici e 1 credito formativo

Si procede all'accREDITamento dei due eventi organizzati in collaborazione con il CROAS Lombardia:

- Fondazione Archè, Milano 11 ottobre 2019 – ID 35456: 3 crediti formativi
- Casa della Carità – Rom e Sinti – Milano, 10 e 11 ottobre 2019 – ID 35599: 13 crediti formativi

Vengono approvate e deliberate le attribuzioni di crediti alle richieste di accREDITamento di eventi e attività formative organizzate in collaborazione o in convenzione con il CROAS Lombardia proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, attraverso un prospetto riassuntivo che verrà allegato all'atto deliberativo. Il Consiglio approva e adotta la **delibera n. 423/2019** con immediata esecutività. Gli eventi accREDITati verranno, come di consueto, inseriti sul sito del CROAS per la diffusione agli iscritti.

c) richieste di esonero

Vengono approvate e deliberate le concessioni e i dinieghi alle richieste di esonero dall'adempimento dell'obbligo formativo pervenute dagli iscritti, attraverso la procedura telematica predisposta dal CNOAS, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, secondo la tabella che verrà allegata all'atto deliberativo. Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le **delibere n. 424/2019 e 425/2019** con immediata esecutività.

d) richieste riconoscimento crediti ex post

Vengono approvate e deliberate le concessioni e i dinieghi alle richieste di riconoscimento crediti ex-post pervenute dagli iscritti, attraverso la procedura telematica predisposta dal CNOAS, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, secondo la tabella che verrà allegata all'atto deliberativo. Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le **delibere n. 426/2019 e 427/2019** con immediata esecutività.

5. Patrocini

Si approva all'unanimità la concessione del patrocinio a titolo gratuito, adottando la **delibera n. 428/2019**, con immediata esecutività, alle seguenti iniziative formative:

1. Fondazione Istituto Ospedaliero di Sospiro Onlus - convegno dal titolo "Legge n. 219 del 22/12/2017: il biotestamento, aspetti normativi e bioetici" che si terrà il 12/10/2019 a Sospiro (CR)
2. Atena Informatica S.r.l. - convegno dal titolo "Fare Rete per Fare Welfare – II edizione" che si terrà il 25/10/2019 a Milano
3. Lega Cooperative Lombardia per l'evento dal titolo "Prassi partecipative per la qualità del lavoro nella tutela minori", che si terrà a Milano il 30/10/2019.

In relazione al convegno organizzato dall'Associazione Il Movimento Forense dal titolo "La gestione della crisi della famiglia" che si terrà l'11/10/2019 a Brescia, preso atto dell'invio della richiesta al di fuori dei tempi previsti dal regolamento, preso atto che tra i relatori non figurano assistenti sociali, considerata l'assenza di convezione tra CROAS e l'ente organizzatore, acquisito il parere negativo della Commissione FC,

Pag. 10 di 12

il Consiglio approva il non accoglimento dell'istanza di patrocinio, adottando la **delibera n. 429/2019** con immediata esecutività.

6. Incarichi di rappresentanza

a) Incarico di rappresentanza per la partecipazione al Tavolo Tutela Minorenni del CNOAS a Roma il 12 ottobre 2019

Incarico al Consigliere Montaruli per la partecipazione in rappresentanza del CROAS Lombardia, con riconoscimento del rimborso viaggio a carico del CNOAS per un solo rappresentante per CROAS.

b) Incarico di rappresentanza per la partecipazione al Tavolo Sanità del CNOAS a Roma il 26 ottobre 2019

Incarico alla Consigliera Zaltieri per la partecipazione in rappresentanza del CROAS Lombardia, con riconoscimento del rimborso viaggio a carico del CNOAS per un solo rappresentante per CROAS.

c) Incarico di rappresentanza per la partecipazione alla III Giornata Nazionale sulle Dipendenze Tecnologiche "Consapevol(e)mente in un mondo sempre più digitale" a Milano il 23 novembre 2019

Incarico al Vicepresidente Bruno per la partecipazione in rappresentanza del CROAS Lombardia.

d) Incarico di rappresentanza per la partecipazione alla giornata di studio "Il potere nelle relazioni", organizzata in collaborazione con la Fondazione Arché, a Milano l'11 ottobre 2019

Non risultano pervenute disponibilità alla partecipazione.

e) Incarico di rappresentanza per la partecipazione al convegno "Rom e sinti in Italia? Sail Pe!" organizzato in collaborazione con la Casa della Carità, a Milano il 10 e 11 ottobre 2019

Non risultano pervenute disponibilità alla partecipazione.

Si ratifica incarico di rappresentanza al Consigliere Soregotti per la partecipazione in rappresentanza del CROAS Lombardia all'evento "Etica e empatia nelle professioni sociali", organizzato da IRS per l'8 ottobre 2019 a Milano.

Il costo di € 50,00 oltre rimborso spese è imputato al bilancio preventivo 2019 – capitolo 11 005 0006 *Promozione della professione.*

Incarico di rappresentanza al Consigliere Soregotti per la partecipazione in rappresentanza del CROAS Lombardia all'evento "*Impatto sociale: dal globale al locale. Un modello di accoglienza territoriale in 136 Paesi del mondo*", organizzato da SOS Villaggi dei Bambini, che si terrà a Milano il 23 ottobre 2019.

Il costo di € 50,00 oltre rimborso spese è imputato al bilancio preventivo 2019 – capitolo 11 005 0006 *Promozione della professione.*

Incarico di rappresentanza al Consigliere Soregotti per la partecipazione in rappresentanza del CROAS Lombardia alla prima giornata dell'evento "*Traiettorie inclusive verso una città Autism friendly*", organizzato dal Consorzio Solco Mantova, che si terrà il 24, 25 e 26 ottobre 2019 a Mantova.

Il costo di € 50,00 oltre rimborso spese è imputato al bilancio preventivo 2019 – capitolo 11 005 0006 *Promozione della professione.*

Incarico di rappresentanza alla Consigliera Zaltieri per la partecipazione in rappresentanza del CROAS Lombardia all'evento "*L'eterna incompiuta. Riflessioni sulla L. 180 e dintorni*", che si terrà a Milano il 15 ottobre 2019.

Il costo di € 50,00 oltre rimborso spese è imputato al bilancio preventivo 2019 – capitolo 11 005 0006 Promozione della professione.

Il Consiglio approva gli incarichi su esposti e adotta la **delibera n. 432/2019**, con immediata esecutività, confermando la copertura nei relativi capitoli di bilancio.

Per le iniziative organizzate da Monza Dementia Friendly Community a Monza l'11 ottobre 2019 e da SIRTIS a Milano il 22 e 23 novembre 2019 non risultano pervenute disponibilità alla partecipazione.

7. Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza

Il Vicepresidente comunica che si sta organizzando per la fine di novembre il terzo convegno previsto dal POF. Il convegno sarà organizzato in collaborazione con Mete no profit, e le finalità formative di carattere etico deontologiche partiranno dalla presentazione del libro "La luce della finestra", raccolta epistolare tra un assistente sociale e un ergastolano. L'obiettivo principale del convegno sarà quello di porre l'accento sugli aspetti che pervadono il lavoro sociale: assenza di giudizio, il cambiamento, l'ascolto, la fiducia. Il consiglio approva l'iniziativa.

Il Tesoriere propone la ratifica della determina presidenziale 24/9/2019 di affidamento all'Avv. Aldo Lopez, di incarico di assistenza e rappresentanza in giudizio avanti al TAR Lombardia dell'Ordine degli Assistenti Sociali – per il ricorso al TAR Lombardia contro l'Ordine degli Assistenti Sociali notificato il 16/9/2019 e presentato nell'interesse dell'avv. Massimiliano Gioncada sull'esito dell'avviso manifestazione di interesse per il servizio di consulenza legale anno 2019-2020".

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 433/2019**, con immediata esecutività,

La seduta termina alle 18,40.

Il Segretario
a.s.s. Maria Ester Paltrinieri



Il Vicepresidente
Dott. a.s. Riccardo Bruno

