



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI
Regione Lombardia

Verbale n. **10**

DELIBERAZIONE N. 190 DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL 7/10/2020

SILVANI MIRELLA - Presidente - sez. A	P X	A	IANNUZZI STEFANIA – sez. B	P X	A
BRUNO RICCARDO - Vicepresidente - sez. B	P X	A	LONGONI BEATRICE - sez. A	P X	A
PALTRINIERI MARIA ESTER - Segretario - sez. A	P X	A	MONTARULI SABINO - sez. B	P X	A
LIETTI ORAZIO - Tesoriere - sez. A	P X	A	PELLIZZER ANNAMARIA - sez. A	P X	A
BIANCHI MARIA CECILIA - sez. A	P X	A	RUGGERI MARIA - sez. A	P X	A
CASERI TIZIANA MONICA - sez. A	P	A X	SOREGOTTI CARLO – sez. B	P	A X
DEPONTI MICHELE – sez. B	P	A X	ZALTIERI MANUELA - sez. A	P	A X
FARINA SILVIA - sez. B	P	A X			

Il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Lombardia, riunitosi in sede il **7/10/2020**, in riferimento al verbale sopra citato

Vista la bozza del verbale della seduta del Consiglio regionale n. 9 del 8/09/2020

Udite le proposte di modifica del verbale

D E L I B E R A

- di approvare, con le modifiche proposte, il verbale n. 9 del 8/09/2020, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
- di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ordine Assistenti Sociali Lombardia
- di dichiarare con votazione separata il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il presente atto deliberativo è costituito di n. 1 pagina, più allegato.

Voti favorevoli: 10

Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Segretario
a.s.s. Maria Ester Paltrinieri

La Presidente
a.s.s. Mirella Silvani

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della delibera n. **190/2020**, esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è pubblicata alla Bachecca on-line sul sito istituzionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Lombardia all'indirizzo www.ordineaslombardia.it, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno **25/11/2020** e fino al giorno **9/12/2020**

**ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LOMBARDIA
VERBALE N. 9 del 8 SETTEMBRE 2020**

MANDATO 2017 – 2021

Cognome Nome	Carica	P	A
Silvani Mirella – sez. A	Presidente	X	
Bruno Riccardo – sez. B	Vicepresidente	X	
Paltrinieri Maria Ester – sez. A	Segretario	X	
Lietti Orazio – sez. A	Tesoriere		X
Bianchi Mariacecilia – sez. A	Consigliere	X	
Caseri Tiziana Monica – sez. A	Consigliere	X	
Deponti Michele – sez. B	Consigliere	X	
Farina Silvia – sez. B	Consigliere	X	
Longoni Beatrice – sez. A	Consigliere	X	
Montaruli Sabino – sez. B	Consigliere	X	
Pellizzer Annamaria – sez. A	Consigliere		X
Ruggeri Maria – sez. A	Consigliere		X
Scaccabarozzi Eloise – sez. B	Consigliere		X
Soregotti Carlo – sez. B	Consigliere	X	
Zaltieri Manuela – sez. A	Consigliere		X

Totale presenti:	10	Sez. A:	5	Sez. B:	5
Totale assenti:	5	Sez. A:	4	Sez. B:	1

Assenti giustificati: 5 Assenti ingiustificati: 0

Il verbale, costituito di n. 10 pagine, è redatto dal Segretario Paltrinieri Maria Ester.

Ai sensi della legge n. 69/2009, art. 32 e del D.lgs. n. 33/2013, il presente verbale viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine www.ordineas lombardia.it

Alle ore 15,14 si apre la seduta convocata dal Presidente del Consiglio regionale Mirella Silvani.

Presiede i lavori del Consiglio il Vicepresidente Riccardo Bruno.

Il Consiglio si svolge con modalità telematica, nel rispetto delle vigenti disposizioni a seguito della pandemia da Covid-19.

Viene confermato il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 8/2020.**
- 2. Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza**
 - a) Presa d'atto dimissioni consigliere CROAS – relaziona il Presidente**
 - b) Dimissioni Consiglieri CTD - relaziona il Segretario**
 - c) Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni - relaziona il Segretario**
 - d) Determinazioni in ordine alla pubblicazione sull'albo dei provvedimenti disciplinari – sentenze del CTD - relaziona il Segretario**
 - e) Comunicazioni relative ai provvedimenti nei confronti degli iscritti risultanti inadempienti all'obbligo formativo triennio 2017/2019: relaziona il Segretario**
 - f) Adozione del nuovo regolamento di funzionamento del CROAS Lombardia**
 - g) Partecipazione al Tavolo di Coordinamento per la Rete Territoriale (CRT) dell'ATS Brianza – individuazione e incarico del referente e sostituto: relaziona il Presidente**
 - h) Partecipazione al Tavolo di Coordinamento per la Rete Territoriale (CRT) dell'ATS di Bergamo individuazione e incarico del referente e sostituto: relaziona il Presidente**
- 3. Comunicazioni della Commissione Tecnico patrimoniale:**
 - a) determine e delibere di spesa**
 - b) preventivi gruppi tematici e territoriali**
 - **Progetto gruppo Servizio sociale professionale in sanità 2020/2021**
 - **Aggiornamento preventivo Gruppo Servizio Sociale Professionale negli Enti locali**
 - **Aggiornamento preventivo Gruppo territoriale di Sondrio**
- 4. Comunicazioni della commissione per l'autorizzazione della Formazione continua:**
 - a) recepimento convenzioni FC per il triennio formativo 2020/22**
 - b) approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative**
 - c) richieste di esonero**
 - d) richieste riconoscimento crediti ex post**
- 5. Incarichi di rappresentanza**
- 6. Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza**
 - a) Considerazioni e azioni riguardanti l'esposizione sui media di interventi nell'ambito della tutela minori**
- 7. Varie ed eventuali**

1. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 8/2020.

Non essendo pervenute richieste di modifica o integrazione, si approva all'unanimità dei presenti il verbale n. 8 del 6/08/2020, adottando la **delibera n. 162/2020** con immediata esecutività.

2. Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza

a) Presa d'atto dimissioni consigliere CROAS – relaziona il Presidente

Si concorda di posticipare la trattazione del punto all'odg in seguito in presenza della presidente che riferirà al consiglio la motivazione delle dimissioni, avendo preso contatti con la consigliera.

b) Dimissioni Consiglieri CTD - relaziona il Segretario

Il Segretario comunica che sono pervenute le dimissioni del consigliere del CTD Daniela Antonini la cui attività professionale in qualità di formatore è incompatibile con quanto stabilito dal regolamento per la formazione continua in vigore.

c) Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni - relaziona il Segretario

Si ratifica la determina della Presidente assunta in data 4/09/2020, deliberando di iscrivere con decorrenza alla data del 4 settembre 2020 gli assistenti sociali elencati, con relativa attribuzione del numero di iscrizione all'albo. Si ratifica tale determina adottando la **delibera n. 163/2020** con immediata esecutività.

Sezione B

Albrici Silvia	con il n.	7240
Brugali Elisa	con il n.	7241
Dall'Asta Eleonora	con il n.	7242
Donadoni Ilaria	con il n.	7243
Espinoza Jorge Maria Luz	con il n.	7244
Raza Alessia	con il n.	7245

Il Segretario, in qualità di responsabile dei procedimenti di iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'albo, relaziona il Consiglio Regionale in merito alle domande pervenute e all'istruttoria espletata, rimettendo gli atti in decisione.

Il Consiglio regionale

- udito il responsabile dei procedimenti di iscrizione;
- viste le domande di iscrizione, trasferimento e cancellazioni;
- dato atto delle autocertificazioni rese dagli istanti
- verificati i requisiti di cui al DPR n. 14/87, alla legge n. 84/93, al D.M. n.615/94 e al D.P.R. n.328/01 e s.m.i.;

delibera le seguenti iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti:

SEZIONE B

Nuove iscrizioni

Baiguera Giorgia	con il n.	7246
Barbieri Greta	con il n.	7247
Bettini Elisabetta	con il n.	7248
Bignami Melissa	con il n.	7249
Bracone Alessia	con il n.	7250
Butti Martina	con il n.	7251
Carcione Arianna	con il n.	7252
Cunha Juliana	con il n.	7253
D'Elia Maria Carmela	con il n.	7254

Faccoli Irene	con il n.	7255
Ferrati Nicole	con il n.	7256
Galbiati Elena	con il n.	7257
Greco Simone	con il n.	7258
Incarbone Lucilla	con il n.	7259
Kardadi Miriam	con il n.	7260
Kavatsenko Olha	con il n.	7261
Marangoni Alessia	con il n.	7262
Massaro Federica	con il n.	7263
Morandini Ilaria	con il n.	7264
Nicolosi Jessica	con il n.	7265
Oliverio Serena	con il n.	7266
Orlando Sara	con il n.	7267
Paroli Letizia	con il n.	7268
Plebani Laura	con il n.	7269
Quadri Laura	con il n.	7270
Riccio Deborah	con il n.	7271
Romanò Kiran Maria	con il n.	7272
Romero Saraguro Karen Nathaly	con il n.	7273
Rossi Valeria	con il n.	7274
Tentolini Chiara	con il n.	7275
Tettamanti Michela	con il n.	7276
Tosana Giulia	con il n.	7277
Tringali Marta	con il n.	7278
Vedovatti Sara	con il n.	7279

Cancellazioni

Ballerini Marta	con il n.	5599
Cherubini Chiara	con il n.	6075
Ferrillo Anna Immacolata	con il n.	5392
Pugliese Arianna Eugenia	con il n.	6180
Zaros Cristina	con il n.	6938

Cancellazioni per trasferimento in altra regione

Marchesi Samantha con il n. 6649 Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Piemonte
Martini Susanna con il n. 6231 Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Piemonte

SEZIONE A

Nuove iscrizioni

De Renzis Marcella	con il n.	3199
---------------------------	-----------	------

Domande di passaggio alla sezione A dell'albo

Bolognani Federica	con il n.	3200
Conte Alessandra	con il n.	3202
Mosconi Marina	con il n.	3201
Sala Cinzia	con il n.	3203

Nulla-osta al trasferimento in altre regioni

Gazzoli Elena Nicole con il n. 998 Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Trentino Alto-Adige

Cancellazioni

Bianchi Patrizia	con il n. 1191
Ghezzi Stefania	con il n. 1818
Mazzoni Monica	con il n. 2121

Cancellazioni per trasferimento in altra regione

Raffetti Francesca con il n. 3084 Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Friuli Venezia Giulia

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 164/2020**, con immediata esecutività.

d) Determinazioni in ordine alla pubblicazione sull'albo dei provvedimenti disciplinari –sentenze del CTD - relaziona il Segretario

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un anno), adottando la **delibera n. 165/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Ammonizione di quattro mesi), adottando la **delibera n. 166/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Ammonizione di quattro mesi), adottando la **delibera n. 167/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Ammonizione di quindici giorni), adottando la **delibera n. 168/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 169/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 170/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 171/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento

disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 172/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 173/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 174/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 175/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 176/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 177/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 178/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 179/2020** con immediata esecutività.

e) Comunicazioni relative ai provvedimenti nei confronti degli iscritti risultanti inadempienti all'obbligo formativo triennio 2017/2019: relazione il Segretario

Il Segretario segnala al Consiglio la necessità di procedere nell'assumere provvedimenti riguardanti gli iscritti non in regola con gli obblighi ordinistici ex arte 26 del regolamento disciplinare, in particolare per quanto riguarda gli inadempienti per la Formazione Continua. Finora sono stati segnalati al CTD gli iscritti inadempienti per quanto riguarda: morosità, assenza di PEC, non registrati nell'area riservata del CNOAS e coloro che avevano 0 crediti formativi nel triennio precedente. La proposta della Commissione Etico Deontologica è di inviare diffida agli iscritti risultanti aver conseguito da 1 a 19 crediti nel triennio formativo 2014-2016 - e da 0 a 19 crediti in quello appena concluso. Gli iscritti che si trovano in questa situazione sono n. 47 iscritti.

Il Consiglio approva l'invio della diffida adottando la **delibera n. 180/2020**, con immediata esecutività.

f) Adozione del nuovo regolamento di funzionamento del CROAS Lombardia

Il vicepresidente ricorda che il Regolamento posto all'approvazione del consiglio era già stato allegato alla convocazione del precedente Consiglio con invito a inviare entro la fine di agosto proposte di modifica o integrazioni. È pervenuta comunicazione di integrazione della Consigliera Ruggeri e le sue indicazioni sono state accolte e inserite nella bozza inviata con la convocazione all'attuale consiglio. Il Consigliere Soregotti propone di inserire all'interno del regolamento la possibilità di presenziare al Consiglio anche a distanza per agevolare chi risiede in località più distanti da Milano e meno servite da mezzi pubblici. Ritiene che questa possibilità, a suo parere, sia più "democratica" perché favorirebbe anche la partecipazione degli iscritti a proporsi come Consiglieri alle prossime elezioni.

La Presidente entra alle ore 15,40.

La Presidente risponde alla richiesta del consigliere sottolineando che la partecipazione in presenza al consiglio è la modalità propria dell'attività del Consigliere CROAS che è un organo elettivo rispetto al quale chi si candida deve mettere a disposizione tempo e prevedere degli spostamenti, quanto meno per la partecipazione alle sedute di consiglio che di norma si tengono una volta al mese.

Pensa che si potrà prevedere la partecipazione con altre modalità su situazioni specifiche a fronte di esigenze specifiche che potranno essere contemplate in seguito.

La Consigliera Caseri ritiene che una carica di tipo elettivo deve mettere in conto lo spostamento come avviene ad esempio per i parlamentari.

La Presidente ricorda che eventuali osservazioni o richieste dei Consiglieri, rispetto al regolamento già inviato e presentato nel consiglio precedente erano state richieste entro 10 giorni dal Consiglio odierno e pertanto non ritiene di rinviare ulteriormente l'approvazione del regolamento. Fa presente che in futuro ci potranno essere nuovi approfondimenti e modifiche anche in merito all'argomento discusso

La Presidente pone quindi ai voti l'approvazione del regolamento.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 181/2020**, con immediata esecutività.

La Presidente comunica al Consiglio le dimissioni della Consigliera Scaccabarozzi Eloise dettate da motivi familiari. Verrà contattata al più presto l'ultima della lista dei non eletti: qualora non accettasse, essendo la lista esaurita, il Consiglio opererà con n. 14 consiglieri.

Il Consiglio prende atto delle dimissioni della Consigliera Scaccabarozzi.

g) Partecipazione al Tavolo di Coordinamento per la Rete Territoriale (CRT) dell'ATS Brianza – individuazione e incarico del referente e sostituto: relaziona il Presidente

La Presidente comunica che, è pervenuta richiesta da parte dell'ATS Monza Brianza di partecipazione dell'Ordine al Tavolo di Coordinamento delle Reti Territoriali (CRT) ex DGR 3525/2020 che è stato convocato per il primo incontro il 1° settembre. I tavoli di lavoro presentati nell'incontro che avranno il compito di delineare le linee operative del Piano Operativo territoriali di potenziamento della rete dell'assistenza territoriale così come stabilito dalla Delibera regionale sopraindicata, dell'agosto, saranno n. 6 e in n. 4 è prevista la partecipazione dell'Ordine.

È pertanto necessario inviare i nominativi dei referenti indicati dall'Ordine per le diverse tematiche di cui si occuperanno i gruppi di lavoro. Vengono proposti oltre alla Presidente, la Consigliera Zaltieri, referente del gruppo tematico del CROAS SSP in sanità e l'AS Spinelli, componente del medesimo gruppo indicata per il gruppo che si occuperà dell'assistenza ospedale territorio per l'area pediatrica.

Al momento è stato attivato il tavolo per la presa in carico delle situazioni di fragilità al quale parteciperà la consigliera Zaltieri. Il percorso di definizione del documento che l'ATS dovrà presentare entro il mese di settembre a Regione è appena avviato ed in considerazione del fatto che il CROAS è stato chiamato a partecipare al medesimo Tavolo di coordinamento attivato dall'ATS di Bergamo viene sottolineata la necessità di predisporre un documento con i contenuti e gli argomenti base da proporre in ogni contesto.

Sarà quindi indispensabile stabilire un raccordo con i colleghi del territorio affinché le proposte avanzate nei diversi territori tengano conto delle peculiarità di ciascuno.

A tal fine la Presidente chiede al consigliere Deponti, che opera in quel territorio, di visionare i documenti già disponibili.

Il Consiglio approva la partecipazione del CROAS Lombardia in qualità di componente del Tavolo di Coordinamento per la Rete Territoriale (CRT) dell'ATS Brianza e individua i seguenti referenti e i sostituti:

- Tavolo Tecnico 1 “Il Potenziamento Dei Servizi Nella Rete Delle Cure Primarie”, in qualità di referente la Presidente e come sostituto la Consiglieria Zaltieri
- Tavolo Tecnico 3 “Strumenti di facilitazione per l'accesso ai servizi e la continuità assistenziale: gli indici di fragilità”, in qualità di referente la Consiglieria Zaltieri e come sostituto la Presidente
- Tavolo Tecnico 4 “La rete ‘fragile’: il disagio sociale e le comunità aperte”, in qualità di referente la Consiglieria Zaltieri e come sostituto la Presidente
- Tavolo Tecnico 5 “L'organizzazione dei percorsi nell'area infantile”, in qualità di referente la a.s.s. Alessandra Spinelli (componente del Gruppo Servizio Sociale Professionale in Sanità) e come sostituto la Presidente

adottando la **delibera n. 182/2020**, con immediata esecutività.

b) Partecipazione al Tavolo di Coordinamento per la Rete Territoriale (CRT) dell'ATS di Bergamo individuazione e incarico del referente e sostituto: relaziona il Presidente

L'ATS di Bergamo, ha costituito il Tavolo di Coordinamento per la Rete territoriale nel quale è prevista la partecipazione del nostro Ordine già componente dell'organismo di coordinamento (Agorete), già attivo dall'ATS di Bergamo. La finalità del Tavolo è la stessa del tavolo dell'ATS Brianza. Sono già stati individuati quali referente dell'Ordine per AGORETE la Presidente Silvani e i consiglieri Caseri e Zaltieri.

Il Consiglio approva la partecipazione del CROAS Lombardia in qualità di componente del Tavolo di Coordinamento per la Rete Territoriale (CRT) dell'ATS Bergamo e individua i seguenti referenti:

- Tavolo 1 “La rete delle cure primarie potenziamento e coordinamento con la rete dei servizi del territorio a partire dai ‘Centro di Riferimento Territoriali’”, in qualità di referente la Presidente
- Tavolo 3 “Il Coordinamento dei Servizi Domiciliari Sanitari, Sociosanitari e Sociali”, in qualità di referente la Consiglieria Caseri
- Tavolo 6 “L'area infantile e dell'adolescenza: il percorso di accompagnamento e la presa in carico dei minori”, in qualità di referente il Consigliere Montaruli
- tavolo 7 “La comunicazione: la costruzione di percorsi condivisi ed integrati”, in qualità di referente la Consiglieria Zaltieri

adottando la **delibera n. 183/2020**, con immediata esecutività.

Propone quindi l'avvio di un gruppo consiliare temporaneo di scopo per la stesura della proposta di base e per la definizione delle funzioni e del ruolo dell'assistente sociale all'interno delle USCA e nell'ambito dell'organizzazione delle Cure primarie.

Infatti, nella delibera regionale viene definito puntualmente quali sono le funzioni del personale sanitario, ma non quali siano le nostre. Si potrà inviare comunicazione alle ATS di richiesta di partecipare ai tavoli di coordinamento della nostra figura professionale, alla luce dei contenuti della DGR.

Si approva l'istituzione del gruppo tematico di scopo “Coordinamento per la rete territoriale dei servizi sanitari e socio- sanitari” con referente Silvani, al quale parteciperanno Caseri, Zaltieri, Deponti e Montaruli, la prima riunione si terrà il 18.9.2020, adottando la **delibera n. 184/2020**, con immediata esecutività.

3. Comunicazioni della Commissione Tecnico patrimoniale:

a) preventivi gruppi tematici e territoriali

- **Progetto gruppo Servizio sociale professionale in sanità 2020/2021**

Si rinvia al prossimo Consiglio.

- **Aggiornamento preventivo Gruppo Servizio Sociale Professionale negli Enti locali**

La Consiglieria Caseri comunica che è in attesa di un'integrazione al preventivo presentato in quanto nel precedente non era stata prevista la stesura del questionario, la raccolta dei dati e la conseguente elaborazione. Pertanto il preventivo verrà portato al prossimo Consiglio.

- **Aggiornamento preventivo Gruppo territoriale di Sondrio**

Si rinvia al prossimo Consiglio in quanto necessita di ulteriori approfondimenti, al fine di non sovrapporre le attività formative del CROAS sul nuovo codice deontologico: iniziative dei gruppi territoriali e ciclo di incontri programmati dal CROAS a partire dal mese di ottobre.

b) determine e delibere di spesa

Si propone l'acquisto di una piattaforma informatica che permetta in particolare di organizzare eventi webinar rivolti a numeri significativi di partecipanti e strutturata adeguatamente per la gestione di iniziative di formazione continua. La Presidente propone di procedere all'acquisto dell'abbonamento di un anno della piattaforma GOTOWEBINAR, che se effettuato in contemporanea con altri CROAS (3 CROAS hanno già deciso in tal senso) avrà un costo minore.

Il Consigliere Deponti dichiara di conoscere la piattaforma e di averla utilizzata con buoni risultati, per cui è favorevole all'acquisto.

Si approva all'unanimità dei presenti l'acquisto della piattaforma informatica GOTOWEBINAR il cui costo è pari a euro 2.128,00, adottando la **delibera n. 185/2020**, con immediata esecutività.

Il Consigliere Deponti, come già comunicato, esce alle ore 17,35.

4. Comunicazioni della commissione per l'autorizzazione della Formazione continua:

a) recepimento convenzioni FC per il triennio formativo 2020/22

Vengono approvate all'unanimità dei presenti le seguenti convenzioni visionate e proposte ad approvazione dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:

1. ASST Lariana
2. ASST Lecco
3. Atipica Cooperativa Sociale Onlus
4. ATS Insubria
5. ATSP di Mariano Comense

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 186/2020** con immediata esecutività.

b) approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative

Vengono approvate e deliberate le attribuzioni di crediti e i dinieghi alle richieste di accreditamento di eventi e attività formative organizzate in collaborazione o in convenzione con il CROAS Lombardia proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, attraverso un prospetto riassuntivo che verrà allegato all'atto deliberativo. Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le delibere n. **187/2020** e **188/2020** con immediata esecutività. Gli eventi accreditati verranno, come di consueto, inseriti sul sito del CROAS per la diffusione agli iscritti.

c) richieste di esonero

Vengono approvate e deliberate le concessioni alle richieste di esonero dall'adempimento dell'obbligo formativo pervenute dagli iscritti, attraverso la procedura telematica predisposta dal CROAS, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, secondo la tabella che verrà allegata all'atto deliberativo. Il Consiglio approva e adotta la delibera n. **189/2020** con immediata esecutività.

d) richieste riconoscimento crediti ex post

Non risultano valutate istanze ex-post.

5. Incarichi di rappresentanza

Il Consigliere Soregotti comunica che è stato contattato dall'ASST di Mantova per la partecipazione al tavolo di lavoro sulla Protezione Giuridica, fa richiesta di incarico.

La Presidente chiarisce che le richieste devono pervenire all'Ordine che in sede di Consiglio delibera l'incarico.

6. Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza

a) Considerazioni e azioni riguardanti l'esposizione sui media di interventi nell'ambito della tutela minori

La Presidente invita il Consiglio a discutere e a individuare azioni da porre all'attenzione anche del CNOAS in merito a quanto è accaduto nel mese di agosto riguardante i servizi minori, in particolare rispetto al video girato in occasione dell'allontanamento di un minore alla presenza dell'assistente sociale e dei carabinieri e ai due episodi di aggressione nei confronti di colleghi in Lombardia verificatisi nello stesso periodo. Il CROAS Lombardia si è espresso con un comunicato stampa pubblicato il 12 e in una successiva intervista pubblicata sull'inserito di Pavia de IL GIORNO La Presidente chiede ai Consiglieri di comunicare eventuali richieste o segnalazioni rispetto a quanto diffuso dai media in merito a tali vicende, da parte dei colleghi dei rispettivi territori.

Il Consigliere Soregotti comunica che i colleghi non si sono espressi sull'accaduto, a differenza di quanto avveniva in altri momenti.

La Presidente comunica che il CNOAS ha aperto una call di contributi dagli iscritti sul proprio sito e pagina Fb a cui seguiranno Linee Guida dedicate all'uso dei social.

7. Varie ed eventuali

La Presidente comunica che l'o.d.g. prossimo avrà come punto specifico il programma elettorale per le prossime elezioni del CNOAS.

La seduta termina 18,25.

Il Segretario
a.s.s. Maria Ester Paltrinieri



La Presidente
a.s.s. Mirella Silvani

