

ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI  
Regione Lombardia

Verbale n. **12**  
DELIBERAZIONE N. **211** DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL **10/11/2020**

SILVANI MIRELLA - Presidente - sez. A	P X	A	IANNUZZI STEFANIA – sez. B	P	A X
BRUNO RICCARDO - Vicepresidente - sez. B	P X	A	LONGONI BEATRICE - sez. A	P	A X
PALTRINIERI MARIA ESTER - Segretario - sez. A	P X	A	MONTARULI SABINO - sez. B	P X	A
LIETTI ORAZIO - Tesoriere - sez. A	P X	A	PELLIZZER ANNAMARIA - sez. A	P X	A
BIANCHI MARIACECILIA - sez. A	P X	A	RUGGERI MARIA - sez. A	P X	A
CASERI TIZIANA MONICA - sez. A	P X	A	SOREGOTTI CARLO – sez. B	P	A X
DEPONTI MICHELE – sez. B	P X	A	ZALTIERI MANUELA - sez. A	P X	A
FARINA SILVIA - sez. B	P X	A			

Il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Lombardia, riunitosi in videoconferenza il **10/11/2020**, in riferimento al verbale sopra citato

Viste le bozze dei verbali delle sedute del Consiglio regionale n. 10 del 7/10/2020 e n. 11 del 21/10/2020

Udita la proposta di modifica del verbale n. 11 del 21/10/2020

**DELIBERA**

- di approvare il verbale n. 10 del 7/10/2020, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
- di approvare, con le modifiche proposte, il verbale n. 11 del 21/10/2020, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
- di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ordine Assistenti Sociali Lombardia
- di dichiarare con votazione separata il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il presente atto deliberativo è costituito di n. 1 pagina, più allegato.

Voti favorevoli: 12

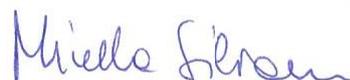
Contrari: 0

Astenuti: 0

**Il Segretario**  
**a.s.s. Maria Ester Paltrinieri**



**La Presidente**  
**a.s.s. Mirella Silvani**



**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della delibera n. **211/2020**, esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è pubblicata alla Bachecca on-line sul sito istituzionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Lombardia all'indirizzo [www.ordineaslombardia.it](http://www.ordineaslombardia.it), ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno **15/01/2021** e fino al giorno **29/01/2021**



Viene confermato il seguente ordine del giorno:

- a) **Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 9/2020.**
- b) **Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza**
  - 1. **Presenza d'atto nomina Consigliere CROAS – relaziona il Presidente**
  - 2. **Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni - relaziona il Segretario**
- c) **Comunicazioni della Commissione Tecnico Patrimoniale:**
  - 1. **determine e delibere di spesa**
  - 2. **preventivi gruppi tematici e territoriali**
- d) **Ratifica determina presidenziale di collaborazione con CIPRA per il "*Ciclo di incontri sull'utilizzo improprio del potere dettato dal ruolo nella relazione d'aiuto*"**
- e) **Comunicazioni della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:**
  - a) **recepimento convenzioni FC per il triennio formativo 2020/22**
  - b) **approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative**
  - c) **richieste di esonero**
  - d) **richieste riconoscimento crediti ex post**
- f) **Incarichi di rappresentanza**
  - 1. **Incarico per la partecipazione all'Audizione per la definizione delle linee di sviluppo della L.R. 23/2015 della Regione Lombardia il 7/10/2020**
  - 2. **Incarico per la partecipazione al Tavolo Tutela Minorenni presso il CNOAS il 2/10/2020**
  - 3. **Incarico referenti per l'attuazione della collaborazione con CIPRA per il "*Ciclo di incontri sull'utilizzo improprio del potere dettato dal ruolo nella relazione d'aiuto*"**
- g) **Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza**
  - a) **Presentazione manifesto CROAS per elezioni del Consiglio nazionale**
- h) **Varie ed eventuali**

Presiede i lavori il Vicepresidente Riccardo Bruno, che presenta al consiglio la nuova Consigliera Iannuzzi Stefania.

*La Presidente e il Tesoriere entrano alle ore 16.18.*

- **Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 9/2020.**

Si approva il verbale con le modifiche richieste dal Segretario in merito alla delibera di segnalazione al CTD, in cui veniva comunicato n. 48 iscritti da inviare. Da una ulteriore verifica risultano essere n. 47 in quanto il nominativo di una iscritta veniva ripetuto due volte.

Inoltre, la Presidente comunica che nel verbale inviato deve essere integrato con alcune precisazioni circa l'istituzione del gruppo di scopo "Coordinamento per la rete territoriale dei servizi sanitari e socio-sanitari".

Il Consiglio approva il verbale n. 9 del 8/09/2020 con le correzioni proposte, adottando la **delibera n. 190/2020** con immediata esecutività.

*La Consigliera Zaltieri entra alle ore 16.38.*

- **Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza**

Si ratifica la determina n. 55 del 14 settembre 2020, con la quale si è provveduto a formalizzare l'assunzione di Cali Monica, vincitrice del concorso per "collaboratore amministrativo" a tempo pieno ed indeterminato di categoria giuridica "area B" posizione economica B1 a partire dal 16 settembre 2020, adottando la **delibera n. 191/2020** con immediata esecutività.

a) **Presenza d'atto nomina Consigliere CROAS – relazione il Presidente**

Si procede all'insediamento della Consigliera a.s. Stefania Iannuzzi, che ha comunicato di accettare l'incarico con nota del 28/09/2020 prot. 7194/2020, che è presente; il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la delibera n. **192/2020** con immediata esecutività.

b) **Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni - relazione il Segretario**

Il Segretario segnala al Consiglio la necessità di deliberare il passaggio dalla sezione B alla sezione A di Facchinetti Sara con delibera singola. L'iscritta aveva fatto richiesta di passaggio dalla sez. B alla sez. A come da diritto a seguito della sentenza del TAR Lazio 5631/2014 e nel precedente Consiglio il passaggio era stato deliberato con delibera cumulativa.

Si approva il passaggio dalla sez. B alla sez. A di Facchinetti Sara.

Si approva e si rettifica la precedente delibera cumulativa in cui era stata inserita la a.s. Facchinetti Sara, adottando la **delibera n. 193/2020**, con immediata esecutività. Iscrizione nella sez. A a partire dalla data di iscrizione al CROAS Lombardia.

Si ratifica la determina della Presidente n. 56 assunta in data 17/09/2020, deliberando di iscrivere alla sez A con decorrenza alla data del 17 settembre 2020 il seguente assistente sociale, Di Grigoli Giuseppe, con relativa attribuzione del numero di iscrizione all'albo. Si ratifica tale determina adottando la **delibera n. 194/2020** con immediata esecutività.

**Sezione A**

**Di Grigoli Giuseppe** con il n. **3204**

Il Segretario, in qualità di responsabile dei procedimenti di iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'albo, relaziona il Consiglio Regionale in merito alle domande pervenute e all'istruttoria espletata, rimettendo gli atti in decisione.

Il Consiglio regionale



- udito il responsabile dei procedimenti di iscrizione;
- viste le domande di iscrizione, trasferimento e cancellazioni;
- dato atto delle autocertificazioni rese dagli istanti
- verificati i requisiti di cui al DPR n. 14/87, alla legge n. 84/93, al D.M. n.615/94 e al D.P.R. n.328/01 e s.m.i.;

delibera le seguenti iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti:

## SEZIONE B

### *Nuove Iscrizioni*

<b>Beu Alisa</b>	con il n.	<b>7280</b>
<b>Bragotto Giorgia</b>	con il n.	<b>7281</b>
<b>Brandovardi Elena</b>	con il n.	<b>7282</b>
<b>Cerminara Giada</b>	con il n.	<b>7283</b>
<b>Child Angelica Janet</b>	con il n.	<b>7284</b>
<b>Cigala Elena</b>	con il n.	<b>7285</b>
<b>Cocchi Silvia</b>	con il n.	<b>7286</b>
<b>Colombo Rachele</b>	con il n.	<b>7287</b>
<b>Corti Sofia</b>	con il n.	<b>7288</b>
<b>Grassi Nicole</b>	con il n.	<b>7289</b>
<b>Guzzi Giulia</b>	con il n.	<b>7290</b>
<b>Lanzi Alessandra</b>	con il n.	<b>7291</b>
<b>Mombelli Giada</b>	con il n.	<b>7292</b>
<b>Montrasio Marilena</b>	con il n.	<b>7293</b>
<b>Munaro Melissa</b>	con il n.	<b>7294</b>
<b>Palmisano Margherita</b>	con il n.	<b>7295</b>
<b>Rinaldi Alessandra</b>	con il n.	<b>7296</b>
<b>Roberti Clara</b>	con il n.	<b>7297</b>
<b>Rodigari Gloria</b>	con il n.	<b>7298</b>
<b>Spinelli Federica</b>	con il n.	<b>7299</b>
<b>Vidali Chiara</b>	con il n.	<b>7300</b>

### *Iscrizioni per trasferimento in Lombardia*

**Barbarino Ilenia** con il n. **7301** Proveniente dall'Ordine Assistenti Sociali della regione Sicilia

### *Nulla-osta al trasferimento in altre regioni*

**Sangiorgio Annalisa** con il n. **7026** Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Piemonte  
**Gasparini Vania** con il n. **6239** Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Trentino Alto Adige

### *Cancellazioni*

**Ciferni Daniela** con il n. **5740** dec. 18/09/2020  
**Ghio Paolo** con il n. **5564** dec. 18/09/2020  
**Petterlini Silvia** con il n. **4440** dec. 25/09/2020

## SEZIONE A

*Passaggio alla sezione A*

**Introzzi Jacqueline Vanessa** con il n. **3205**  
**Paci Federica** con il n. **3206**

*Nulla-osta al trasferimento in altre regioni*

**Monaco Rosaria Agata** con il n. **824** Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Sicilia

*Cancellazioni*

**Bonacina Rosaria** con il n. **1220** dec. 15/09/2020  
**Amici Daniela** con il n. **519** dec. 18/09/2020  
**Canova Paola** con il n. **1324** dec. 15/09/2020  
**D'Angelo Eleonora** con il n. **927** dec. 15/09/2020  
**Filograsso Raffaella** con il n. **1712** dec. 05/10/2020  
**Giannini Antonella** con il n. **1833** dec. 21/09/2020  
**Tagliabue Luigi** con il n. **238** dec. 28/09/2020  
**Zanelli Alessandra** con il n. **2858** dec. 18/09/2020

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 195/2020**, con immediata esecutività.

- **Comunicazioni della Commissione Tecnico Patrimoniale**  
**a) determine e delibere di spesa**

Il Tesoriere relaziona al Consiglio sui preventivi di spesa per l'acquisto del materiale necessario al funzionamento del CROAS:

- preventivo della ditta INDACO PROJECT relativo alla rilevazione presenze del personale dipendente. Il canone è di € 30,00 mensili oltre Iva. Installazione e formazione € 350,00 più IVA
  - preventivo del modulo integrativo per la certificazione dei crediti sulla piattaforma MEF che permette di elaborare in automatico la comunicazione prevista dal D.L. 35/2013 e 66/2014. Il costo è di € 200,00 più IVA ed il canone annuale comprensivo di aggiornamento e supporto formativo è di € 250,00.
  - offerta della ditta VISURA spa relativa al rinnovo dei canoni annuali di manutenzione ed assistenza dei programmi e servizi di amministrazione in uso presso l'Ordine:
    - COGESWINPLUS – FATTURA PA € 650,00 annuali
    - Integrativo Gestione Contratti € 250,00 annuali
    - Conservazione Fatture PA € 1,30 unitario
  - offerta della ditta NETECH per l'archiviazione della posta elettronica (Libra ESVA ARCHIVER) con un canone di € 30,00 al mese e di € 150,00 per l'installazione, oltre IVA
  - presa in carico per la fatturazione diretta da parte della ditta Netech della gestione delle caselle di posta elettronica di Microsoft.
- I relativi costi sono imputati al bilancio preventivo 2020 – capitolo “manutenzione ordinaria e canoni di assistenza periodica”
- offerta della ditta Italia Consulenza e Formazione per la valutazione dello stress lavoro correlato di € 200,00 + IVA, I costi sono imputati al bilancio preventivo 2020 capitolo “Sicurezza”

*La Consigliera Caseri entra alle ore 17.*

Si approvano i preventivi presentati all'unanimità, adottando la **delibera n. 196/2020**, con immediata esecutività.

**b) preventivi gruppi tematici e territoriali**

Il Tesoriere comunica che sono pervenuti i preventivi dei gruppi:

- Gruppo territoriale di Sondrio: si approva nell'importo indicato di € 1500,00 con il rilievo che il pagamento dell'esperto del laboratorio indicato in euro 70,00 all'ora è aggiornato a € 100/h (8 h: € 800)
- Gruppo tematico enti locali: è pervenuto un adeguamento del preventivo, già approvato, della ricerca seguita dalla prof. Fargion. L'impegno di spesa aggiuntivo è di euro 1.500. Si approva l'adeguamento del preventivo e l'incarico alla prof. Fargion imputando al bilancio preventivo 2020 il costo di € 1000 sul capitolo "Promozione professione" e di € 500 sul capitolo "Ricerche".

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 197/2020**, con immediata esecutività.

- **Ratifica determina presidenziale di collaborazione con CIPRA per il "Ciclo di incontri sull'utilizzo improprio del potere dettato dal ruolo nella relazione d'aiuto"**

La Presidente aggiorna il Consiglio in merito alla determinazione presidenziale n. 57 assunta in data 24/09/2020 relativa alla collaborazione tra il CROAS Lombardia e il CIPRA nell'ambito della realizzazione di un ciclo di incontro che avrà come tema l'uso improprio del potere da parte degli operatori. Una collaborazione con il CIPRA è già stata sperimentata in occasione dell'organizzazione del World Social Work Day nel marzo 2019 su iniziativa del gruppo territoriale per la formazione continua di Brescia. La determina non comporta alcun costo per l'Ordine e l'accordo di collaborazione prevede il riconoscimento dei crediti formativi per gli a.s. che vi parteciperanno.

Si approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 198/2020** con immediata esecutività.

- **Comunicazioni della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:**

Il Vicepresidente comunica che la Commissione elaborerà una proposta da deliberare al prossimo Consiglio in merito ai diritti di segreteria per gli eventi.

**1. recepimento convenzioni FC per il triennio formativo 2020/22**

Vengono approvate all'unanimità dei presenti le seguenti convenzioni visionate e proposte ad approvazione dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:

- a) Consorzio Progetto Solidarietà
- b) Progetto Integrazione A.R.L. Onlus
- c) Advocacy, tutela e voce dell'infanzia
- d) ASST Pavia
- e) Progettazione Cooperativa Sociale onlus
- f) Servizi Socio Sanitari Val Seriana s.r.l.
- g) Ambito di Grumello del Monte

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 199/2020** con immediata esecutività.

**2. approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative**

Vengono approvate e deliberate le attribuzioni di crediti e i dinieghi alle richieste di accreditamento di eventi e attività formative organizzate in collaborazione o in convenzione con il CROAS Lombardia proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, attraverso un prospetto riassuntivo che verrà allegato all'atto deliberativo. Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le delibere n. **200/2020 e 201/2020** con immediata esecutività. Gli eventi accreditati verranno, come di consueto, inseriti sul sito del CROAS per la diffusione agli iscritti.

**3. richieste di esonero**

Vengono approvate e deliberate le concessioni e i dinieghi alle richieste di esonero dall'adempimento dell'obbligo formativo pervenute dagli iscritti, attraverso la procedura telematica predisposta dal CNOAS, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, secondo la tabella che verrà

allegata all'atto deliberativo. Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le delibere **n. 202/2020 e 203/2020** con immediata esecutività.

#### **4. richieste riconoscimento crediti ex post**

Vengono approvate e deliberate le concessioni e i dinieghi alle richieste di riconoscimento crediti ex-post pervenute dagli iscritti, attraverso la procedura telematica predisposta dal CNOAS, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, secondo la tabella che verrà allegata all'atto deliberativo. Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le **delibere n. 204/2020 e 205/2020** con immediata esecutività.

#### **- Incarichi di rappresentanza**

##### **a) Incarico per la partecipazione all'Audizione per la definizione delle linee di sviluppo della L.R. 23/2015 della Regione Lombardia il 7/10/2020**

La Presidente comunica di aver partecipato assieme al Tesoriere all'audizione, presso gli uffici della Regione, sulla revisione della Legge 23/2015. All'incontro erano presenti i rappresentanti degli Ordini professionali che hanno iscritti che operano nell'ambito della sanità.

In quella sede è stata consegnata una relazione, predisposta con la collaborazione del gruppo "Servizio Sociale Professionale in sanità". La relazione verrà inviata ai Consiglieri.

Si delibera l'incarico alla Presidente e al Tesoriere per la partecipazione in rappresentanza del CROAS Lombardia all'Audizione sulla Legge 23/2015 che si è tenuta presso Palazzo Pirelli il 7 ottobre 2020.

##### **b) Incarico per la partecipazione al Tavolo Tutela Minorenni presso il CNOAS il 2/10/2020**

Il Consigliere Montaruli aggiorna il Consiglio sull'attività del Tavolo Tutela Minorenni del CNOAS soffermandosi soprattutto sui punti critici dell'attività svolta dal tavolo stesso in questi anni che, attraverso una ricerca coordinata dalla Fondazione, avrebbe dovuto formulare linee guida o indicazioni di intervento per i professionisti che operano nei servizi di Tutela Minori. Le linee guida non sono ancora disponibili. I referenti per il CNOAS che coordinano il lavoro del tavolo sono i Consiglieri Bartolomei e De Robertis.

La Presidente comunica che la documentazione prodotta fino ad oggi è a disposizione dei Consiglieri.

Si delibera incarico alla Presidente e al Consigliere Montaruli per la partecipazione al Tavolo Tutela Minorenni del CNOAS del 02/10/2020. Per il Consigliere Montaruli il costo di € 50,00 è imputato al bilancio preventivo 2019 – *Capitolo 11001007 - spese rappresentanza istituzionale*.

*Il Consigliere Soregotti entra alle ore 18.*

##### **c) Incarico referenti per l'attuazione della collaborazione con CIPRA per il "Ciclo di incontri sull'utilizzo improprio del potere dettato dal ruolo nella relazione d'aiuto"**

Si delibera l'incarico alla Presidente e alla a.s. Michela Gargioni, in qualità di referente esterno del Gruppo territoriale di supporto alla FC della provincia di Brescia, per la partecipazione e l'intervento al "Ciclo di incontri sull'utilizzo improprio del potere dettato dal ruolo nella relazione d'aiuto", organizzato da CIPRA in collaborazione con il CROAS che si svolge in modalità webinar dal 25 settembre al 6 novembre 2020.

Per la a.s. Michela Gargioni il costo di € 50,00 è imputato al bilancio preventivo 2019 – *capito 110050006 Promozione della professione*.

Il Consiglio approva gli incarichi su esposti adottando la **delibera n. 206/2020**, con immediata esecutività, confermando la copertura nei relativi capitoli di bilancio.

#### **- Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza**

##### **a) Presentazione manifesto CROAS per elezioni del Consiglio nazionale**

La Presidente relaziona al Consiglio in merito al manifesto CROAS per le elezioni del Consiglio Nazionale che si terranno probabilmente ai primi di dicembre. Il documento è stato predisposto dai Presidenti dei CROAS durante tre incontri di cui uno con un gruppo ristretto di rappresentanti delle tre Aree. Il documento



che vuole mettere a fuoco degli obiettivi da perseguire nella prossima consiliatura e da qui individuare le candidature.

Il prossimo incontro con i presidenti CROAS si terrà il 14 ottobre e in quella sede si potranno portare integrazioni al manifesto.

La Consigliera Zaltieri ritiene cosa importante l'aver inserito nel manifesto la collaborazione con soggetti esterni come quelli sindacali per portare avanti assieme gli obiettivi proposti dal manifesto. Inoltre anche l'aspetto dell'impegno politico è fondamentale. Ritiene che i futuri tavoli tecnici dovranno essere organizzati meglio rispetto a quanto è avvenuto finora.

Il vicepresidente ritiene importante il rapporto con le forze sindacali che coinvolge anche alcuni aspetti in merito alla libera professione.

La Consigliera Caseri è del parere che i CROAS non rappresentino gli iscritti in quanto pochi sono i professionisti che si recano a votare per i consigli regionali. Questo non ci permette di sentire la voce degli iscritti.

La Consigliera Longoni ritiene che ci si dovrebbe impegnare affinché nella formazione universitaria vi sia la presenza dei professionisti assistenti sociali. Cruciale è la situazione della laurea magistrale dove può accedere anche chi non ha conseguito la laurea triennale in servizio sociale.

La Consigliera Zaltieri ricorda che è stato fatto un lavoro di mappatura anche dei Master ma poi tutto si è arenato nonostante sia stato inviato al CNOAS del materiale.

*La Consigliera Caseri esce alle ore 18,55.*

La Presidente comunica che si convocherà un Consiglio straordinario per proporre le candidature.

La Consigliera Ruggeri ritiene che la continuità è legata alle persone o agli obiettivi del programma.

**- Varie ed eventuali**

Il Vicepresidente comunica di essere incaricato a supervisionare un nuovo tirocinio di adattamento per la sezione B per la tirocinante Wojtkiewicz Edyta Agnieska sez. B.

*Il Vicepresidente esce alle ore 19.*

*La Consigliera Iannuzzi esce alle ore 19,10.*

Il Consiglio termina alle ore 19,20.

Non avendo esaurito tutti i punti all'odg si convoca un Consiglio straordinario per il giorno 21 ottobre alle ore 16.

**Il Segretario**  
**a.s.s. Maria Ester Paltrinieri**

**La Presidente**  
**a.s.s. Mirella Silvani**



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LOMBARDIA  
VERBALE N. 11 del 21 OTTOBRE 2020

MANDATO 2017 – 2021

Cognome Nome	Carica	P	A
Silvani Mirella – sez. A	Presidente	X	
Bruno Riccardo – sez. B	Vicepresidente	X	
Paltrinieri Maria Ester – sez. A	Segretario	X	
Lietti Orazio – sez. A	Tesoriere	X	
Bianchi Mariacecilia – sez. A	Consigliere	X	
Casari Tiziana Monica – sez. A	Consigliere	X	
Deponti Michele – sez. B	Consigliere	X	
Farina Silvia – sez. B	Consigliere		X
Iannuzzi Stefania – sez. B	Consigliere	X	
Longoni Beatrice – sez. A	Consigliere		X
Montaruli Sabino – sez. B	Consigliere	X	
Pellizzer Annamaria – sez. A	Consigliere	X	
Ruggeri Maria – sez. A	Consigliere	X	
Soregotti Carlo – sez. B	Consigliere	X	
Zaltieri Manuela – sez. A	Consigliere	X	

Totale presenti: 13

Sez. A: 8

Sez. B: 5

Totale assenti: 2

Sez. A: 1

Sez. B: 1

Assenti giustificati: 2      Assenti ingiustificati: 0

Il verbale, costituito di n. 5 pagine, è redatto dal Segretario Paltrinieri Maria Ester.

Ai sensi della legge n. 69/2009, art. 32 e del D.lgs. n. 33/2013, il presente verbale viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine [www.ordineaslombardia.it](http://www.ordineaslombardia.it)

Alle ore 16.08 si apre la seduta convocata dal Presidente del Consiglio regionale Mirella Silvani.

Presiede i lavori del Consiglio la Presidente Mirella Silvani.

Il Consiglio si svolge con modalità telematica, nel rispetto delle vigenti disposizioni a seguito della pandemia da Covid-19.

Viene confermato il seguente ordine del giorno:

4. **Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza**
  5. **Esito incontro del 14-10-20 dei Presidenti CROAS su “Manifesto per l’elezione del CNOAS”**
  5. **Linee di indirizzo per il bilancio preventivo 2021**
  5. **Informativa acquisto sede dell’Ordine regionale degli Assistenti sociali della Lombardia**
  5. **Organizzazione delle elezioni del CROAS 2021-2025**
5. **Determinazioni in merito a candidature Consiglieri CTD**
6. **Varie ed eventuali**

### **3. Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza**

#### **a) Esito incontro del 14-10-20 dei Presidenti CROAS su “Manifesto per l’elezione del CNOAS”**

La Presidente avvia i lavori del Consiglio relazionando in merito al manifesto inviato con l'odg, nel quale sono state inserite le integrazioni proposte durante lo scorso consiglio, quali: revisione del percorso accademico della professione e accesso alla magistratura per coloro che provengono dalla laurea di primo livello, la collaborazione con le forze sindacali, sostegno all'azione professionale in nuovi ambiti lavorativi, libera professione e promozione di strutture dove sia possibile l'accesso alla dirigenza.

In quel incontro molti CROAS hanno comunicato di non aver ancora discusso in Consiglio il manifesto.

La Presidente segnala il fatto che durante l'incontro si è potuto verificare che alcuni CROAS hanno un atteggiamento critico verso l'operato del CNOAS e ritengono che il consiglio del CNOAS vada rinnovato completamente, altri ancora che vi debba essere un forte rinnovo con Gazzi alla Presidenza e un terzo gruppo molto meno critico sull'operato del CNOAS.

Un'azione segnalata durante l'incontro è quella della sede in cui svolgere le elezioni a seguito della pandemia, perché dovendoci presentare di persona la sede deve essere idonea, cosa che la nostra non è.

Il Consigliere Deponti chiede se la convocazione dei Consiglieri dei CROAS del 7 novembre sia collegata all'elezione del nazionale

La Presidente risponde che la convocazione è stata decisa dal CNOAS e che non è stata anticipata ai Presidenti, non è un'assemblea per eleggere i rappresentanti ma certamente ha una valenza di carattere elettorale.

Il Consigliere Soregotti ritiene che i nostri candidati vadano sostenuti ma sarebbe opportuno sapere chi sono gli altri candidati e capire quali siano gli accordi tra CROAS.

La Consigliera Caseri dichiara che le Regioni rappresentano un numero di voti in forza del numero degli iscritti, per questo le Regioni che “pesano” di più da questo punto di vista sono Lombardia e Sicilia che insieme possono fare la differenza. Ritiene che si debba lavorare per creare un'alleanza perché la Lombardia sia rappresentata, soprattutto in un momento storico dove ci sarà un incremento dei servizi notevole e di finanziamenti.

*La Consigliera Iannuzzi entra alle ore 16,30.*

La Presidente aggiornerà il Consiglio, in merito alle prossime elezioni del CNOAS, nella prossima seduta del 10 novembre alle ore 16.

#### **b) Linee di indirizzo per il bilancio preventivo 2021**

Il Tesoriere relaziona al Consiglio sulle verifiche fatte all'interno della commissione tecnico patrimoniale: i dati del bilancio, verificati al 31 agosto, sono in linea con le previsioni. In merito alle entrate vi sono n. 408 di iscritti morosi e l'agenzia per le riscossioni provvederà al recupero della quota con l'emissione della cartella esattoriale.

*La Consigliera Iannuzzi esce alle ore 18,10.*

Inoltre, si è notata una forte diminuzione delle entrate per i diritti di segreteria, soprattutto per gli eventi formativi non effettuati.

Al prossimo Consiglio verrà presentato il bilancio di previsione 2021- Occorre deliberare la quota associativa per il 2021. La proposta della commissione è di confermare per l'anno 2021 la quota in euro 120,00, di cui 88 di competenza del CROAS e 32 di competenza del CNOAS, per gli iscritti e di aumentare la quota da 102,00 a euro 120,00 per i nuovi iscritti.

Nella previsione di bilancio dovrà essere inserita sia la spesa per il rinnovo del CROAS, che nella precedente elezione è stata di 26.000 euro, con la costituzione dei due seggi elettorali a Milano e a Brescia, sia il costo per la sostituzione di un'addetta della segreteria che si assenterà per maternità.

Per quanto riguarda il possibile acquisto della sede, tema già portato in un Consiglio precedente, la spesa non graverà sul bilancio in quanto il costo del mutuo andrà a sostituire la spesa dell'affitto.

Si anticipa trattazione della d)

### **Organizzazione delle elezioni del CROAS 2021-2025**

La Presidente sollecita il Consiglio a valutare per le elezioni la necessità di due sedi, che hanno un costo non indifferente.

La Consigliera Caseri chiede se sia possibile il voto per posta. Ritiene che la sede debba essere una sola per il costo e per i risultati della scorsa elezione dove pochi, in entrambe le sedi, sono stati gli iscritti che sono andati a votare.

La Presidente risponde, in merito al voto per posta, che era uno dei nodi oggetto di chiarimento nell'ambito della revisione del regolamento per le elezioni che al momento non è stato ancora oggetto di comunicazioni da parte del CNOAS.

Il Consigliere Montaruli ritiene che le sedi debbano essere due per promuovere il voto degli iscritti facilitando l'accesso ad una sede elettorale più vicina. Non è una spesa piccola ma i soldi si debbano trovare perché il Consiglio sia espressione dei colleghi delle varie province, al di là delle difficoltà anche logistiche. La Consigliera Caseri lamenta di essere stata interrotta e di non aver potuto esprimere compiutamente i propri argomenti.

La Consigliera Caseri ricorda che lei nella precedente consiliatura aveva sostenuto caldamente le due sedi elettorali e che si era ipotizzato anche una terza sede a Sondrio, ma allora non si trovò una sede idonea. Si era fatto cioè uno sforzo per riconoscere il diritto espresso dal consigliere Montaruli, ma secondo lei la scelta assunta allora di fatto non aveva portato un risultato significativo, per cui questa volta è necessario ragionare sulle opportunità.

La Presidente comunica che verranno estrapolati dei dati circa le percentuali di iscritti delle diverse province che hanno votato nelle due sedi. Sicuramente Milano oltre ad avere più iscritti è più raggiungibile da tutte le province, perché le difficoltà di raggiungere il seggio vale anche per la provincia di Cremona, Lecco, Pavia, Varese, ecc.

Il Consigliere Montaruli ricorda che il seggio a Brescia era giustificato dal numero degli iscritti in quella provincia e nelle province adiacenti.

La Consigliera Ruggeri ritiene che si dovrebbe puntare sul voto per posta per cui la partecipazione di tutti potrebbe essere più alta.

La Presidente comunica che si è pensato di organizzare eventi formativi nelle giornate di votazione per favorire l'accesso.

La Consigliera Bianchi ritiene che questo sia stato un Consiglio molto rappresentativo delle territori regionali.

Il Consigliere Soregotti ritiene che un compito importante del CROAS sia quello di favorire la partecipazione e la democrazia anche a fronte di una spesa. Ritiene che sia importante essere vicino ai territori per capirne le esigenze. E' favorevole a più sedi.

La Presidente ritiene che con i due seggi non sia stato comunque garantita la presenza in Consiglio di una rappresentanza da tutti i territori. La partecipazione degli iscritti e la vicinanza ai territori è stata importante in questa consiliatura grazie al lavoro con i gruppi territoriali e tematici e all'organizzazione di numerosi eventi in loco.

Propone di mettere a bilancio la stessa cifra delle scorse elezioni.

Il Consiglio approva la proposta.

Il Tesoriere chiede che vengano deliberati:

- la quota annuale 2021 per gli iscritti
- l'affidamento all'agenzia per le riscossioni
- l'adeguamento quota nuovi iscritti

Il Consiglio approva, adottando la **delibera n. 207/2020** con immediata esecutività.

### **c) Informativa acquisto sede dell'Ordine regionale degli Assistenti sociali della Lombardia**



Il Tesoriere relazione sulle azioni condotte in questi mesi in merito alle contatti e comunicazioni con l'agenzia che si occupa della vendita dello stabile dove è ubicata la sede, in attuazione del mandato del Consiglio.

Vedi relazione (allegato 1)

Si chiede quindi al Consiglio l'autorizzazione a procedere con la trattativa per la definizione dell'accordo preliminare per l'acquisto della sede. Il Consiglio approva adottando la **delibera n. 209/2020** con immediata esecutività.

#### 4. Determinazioni in merito a candidature Consiglieri CTD

La Presidente comunica che a seguito delle dimissioni di Consiglieri del CTD, si è provveduto a reperire colleghi disponibili per tale compito. Pertanto si pone all'approvazione del Consiglio l'invio al Tribunale dei nominativi identificati: Malvaso Cosimo, Manelli Caterina, Masullo Maria Antonietta, Rotunno Francesco, Imeli Silvia e Messina Salvatore.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 208/2020** con immediata esecutività.

#### 5. Varie ed eventuali

Esauriti i punti all'odg, il Consiglio termina alle ore 19,10.

**Il Segretario**  
**a.s.s. Maria Ester Paltrinieri**

**La Presidente**  
**a.s.s. Mirella Silvani**

**Allegato 1 – verbale n. 11 del 21/10/2020**

## **OFFERTA ACQUISTO SEDE**

Appartamento in via Mercadante 4 Milano  
Partita Catastale 34956 foglio 272 mappale 206 sub. 5 categoria A/10 cl. 03 R.C. € 2010,31  
Millesimi di proprietà 98,022 riscaldamento 105,34 ascensore 89,68  
Superficie catastale mq. 177  
Superficie lorda mq. 184,4  
Superficie netta mq. 156,4  
Cantina oggetto di trattativa

Canone annuale attuale € 24.060,72 mensile € 2.005,06

1° offerta € 780.000,00

2° offerta € 758.500,00 (€ 10.000,00 cauzione - € 75.850,00 sottoscrizione accordo preliminare –  
€ 682.650,00 all'atto notarile)