



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI  
Regione Lombardia

Verbale n. **14**  
DELIBERAZIONE N. **262** DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL **07/10/2021**

ZALTIERI MANUELA - Presidente - sez. A	P	A X	FERRAGUTI PAOLA - sez. A	P X	A
GHEZZI GIULIA - Vicepresidente - sez. B	P X	A	LUPATINI LUCA - sez. B	P	A X
REGONDI SIMONA - Segretario - sez. A	P X	A	MAZZOLENI FERRACINI BENEDETTA - sez. B	P X	A
DEPONTI MICHELE - Tesoriere - sez. B	P X	A	SOREGOTTI CARLO - sez. B	P X	A
ALBERICI SARA - sez. B	P X	A	TURETTI EGIDIO SAURO - sez. A	P X	A
BIANCHI MARIACECILIA - sez. A	P X	A	VAN WESTERHOUT ELENA - sez. A	P X	A
BRUNO RICCARDO - sez. B	P X	A	ZARA SONIA - sez. A	P	A X
CARERA ANGELA MONICA - sez. A	P	A X			

Il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Lombardia, riunitosi in videoconferenza il **07/10/2021**, in riferimento al verbale sopra citato

Vista la bozza del verbale della seduta del Consiglio regionale n. 13 del 7 settembre 2021

**DELIBERA**

1. di approvare all'unanimità dei presenti il verbale della seduta del Consiglio n. 13 del 7 settembre 2021, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
2. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ordine Assistenti Sociali Lombardia

Il presente atto deliberativo è costituito di n. 1 pagina, più allegato.

Voti favorevoli: 11

Contrari: 0

Astenuti: 0

**Il Segretario**  
a.s.s. **Simona Regondi**

**La Vicepresidente**  
a.s. **Giulia Ghezzi**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della delibera n. **262/2021**, esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è pubblicata alla Bachecca on-line sul sito istituzionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Lombardia all'indirizzo [www.ordineaslombardia.it](http://www.ordineaslombardia.it), ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno **17/11/2021** e fino al giorno **1/12/2021**



**ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LOMBARDIA  
VERBALE N. 13 del 7 settembre 2021**

**MANDATO 2021 – 2025**

<b>Cognome Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>P</b>	<b>A</b>
Zaltieri Manuela – sez. A	Presidente	X	
Ghezzi Giulia – sez. B	Vicepresidente	X	
Regondi Simona – sez. A	Segretario		X
Deponti Michele – sez. B	Tesoriere	X	
Alberici Sara – sez. B	Consigliere	X	
Bianchi Mariacecilia – sez. A	Consigliere	X	
Bruno Riccardo – sez. B	Consigliere	X	
Carera Angela Monica – sez. A	Consigliere	X	
Ferraguti Paola – sez. A	Consigliere	X	
Lupatini Luca – sez. B	Consigliere		X
Mazzoleni Ferracini Benedetta – sez. B	Consigliere	X	
Soregotti Carlo – sez. B	Consigliere	X	
Turetti Egidio Sauro – sez. A	Consigliere	X	
Van Westerhout Elena – sez. A	Consigliere	X	
Zara Sonia – sez. A	Consigliere	X	

Totale presenti: 13                      Sez. A: 6                      Sez. B: 7  
Totale assenti: 2                      Sez. A: 1                      Sez. B: 1

Assenti giustificati: 2              Assenti ingiustificati: 0

Il verbale, costituito di n. 9 pagine, oltre gli allegati, è redatto dal Consigliere Sara Alberici.

Ai sensi della legge n. 69/2009, art. 32 e del D.lgs. n. 33/ 2013, il presente verbale viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine [www.ordineaslombardia.it](http://www.ordineaslombardia.it).

Alle ore 16.10 si apre la seduta convocata dalla Presidente del Consiglio regionale Manuela Zaltieri, all'inizio dei lavori risultano assenti il consigliere Riccardo Bruno, che entrerà in consiglio alle ore 16.47, e la consigliera Angela Monica Carrera, che entrerà in riunione alle ore 17.20.

Presiede i lavori del Consiglio la Presidente Manuela Zaltieri.

Il Consiglio si svolge in seduta ordinaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni a seguito della pandemia da Covid-19.

Viene confermato il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n.12 del 26/07/2021**
2. **Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza:**
  - a) **Proposta di adesione al progetto “unastanzaperunadonnaafghana” del Melograno Società Cooperativa Sociale ONLUS-relazione Elena Van Westerhout**
  - b) **Ratifica determina presidenziale di adesione al progetto TU.MI.V. e DI. ! Tutela Minori Immigrati da Violenza e Disagio della Fondazione Nazionale degli Assistenti sociali**
  - c) **Proposta di partecipazione al Progetto FEELING – Formazione operatori per un approccio coerente alle problematiche dei minori stranieri LBGTQI+**
  - d) **Proposta di partecipazione al Progetto Children Digi-CORE dell’Università di Torino realizzata in collaborazione con l’Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Piemonte**
  - e) **Determinazioni in ordine alla pubblicazione sull’albo dei provvedimenti disciplinari-sentenze del CTD**
  - f) **Proposta di approvazione del “Vademecum funzionamento Gruppi Tematici e Territoriali di Supporto alla formazione continua” e della modulistica allegata**
  - g) **Avviso pubblico per il rinnovo del Consiglio Territoriale di Disciplina: aggiornamenti**
3. **Comunicazioni della Commissione Tecnico Patrimoniale:**
  - a) **Determine e delibere di spesa**
  - b) **Preventivi gruppi tematici e territoriali**
4. **Comunicazioni della Commissione per l’autorizzazione della Formazione Continua:**
  - a) **Recepimento convenzioni FC per il triennio formativo 2020/2022**
  - b) **Approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative**
  - c) **Richieste di esonero**
  - d) **Richieste di riconoscimento crediti ex post**
  - e) **Regolarizzazione durata evento ID**
5. **Comunicazioni dell’Ufficio di Presidenza e contatti con enti istituzioni:**
  - a) **Richiesta interventi a sostegno della professione nel settore Giustizia**
  - b) **Relazione sull’incontro con le organizzazioni sindacali confederali sul tema riforma della L.23/2015 di Regione Lombardia del 2 settembre**
  - c) **Relazione sull’incontro del 31 agosto con il Consigliere Regionale Elisabetta Strada sul tema riforma della L.23/2015 di Regione Lombardia**
  - d) **Convocazione incontro con i Presidenti Commissioni Consultive per la Formazione continua dei Consigli regionali presso il CNOAS il 18 settembre**
  - e) **Invito presso la sede Croas del Garante per l’Infanzia e l’Adolescenza del Comune di Milano**
  - f) **Invito ad un evento della Giornata Mondiale della Fisioterapia che si terrà a Bergamo l’11 settembre, organizzata dalle Commissioni dell’Albo dei Fisioterapisti di Regione Lombardia**
6. **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti**
7. **Varie ed eventuali**

### **1. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 12 del 26/07/2021**

Viene dato per letto il verbale della seduta del Consiglio n. 12 del 26 luglio 2021.

Il Consiglio approva **all'unanimità** il verbale adottando la delibera n. **243/2021**, con immediata esecutività.

### **2. Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza**

#### **a) Proposta di adesione al progetto “unastanzaperunadonnaafghana” del Melograno Società Cooperativa Sociale ONLUS-relazione Elena Van Westerhout**

La Consigliera Van Westerhout presenta il progetto di accoglienza promosso dalla Coop.va il Melograno, da anni impegnata nei servizi dedicati alle persone migranti e comunica ai Consiglieri la richiesta avanzata dal Responsabile, relativa alla ricerca di assistenti sociali volontari che possano supportare gli operatori della Cooperativa nella selezione delle famiglie disponibili all'accoglienza temporanea di una donna afghana. E' stata raccolta la disponibilità di 150 famiglie del territorio lombardo e, a breve, si dovrà avviare un sistema di valutazione, secondo standard di riferimento. La Presidente sottolinea la valenza solidaristica sottesa all'eventuale accoglimento della proposta di collaborazione da parte della comunità professionale nei confronti della tragica situazione che sta vivendo la popolazione afghana.

Il Consiglio, data l'eccezionalità della proposta, promuoverà la ricerca di volontari all'interno della Comunità professionale, anche mediante contatto con referenti dei gruppi territoriali. La Presidente propone di coinvolgere anche l'Associazione di Volontariato A.S.PRO.C - “l'Associazione assistenti sociali per la protezione civile” iscritta nell'elenco centrale delle organizzazioni di volontariato di protezione civile- previo contatto con il Responsabile del Progetto della Cooperativa Melograno, per vagliare la fattibilità di un loro coinvolgimento nella selezione delle famiglie che si sono candidate. Il Consiglio approva inoltre anche la richiesta di concessione del patrocinio all'iniziativa avanzata dalla Cooperativa.

#### **b) Ratifica determina presidenziale di adesione al progetto TU.MI.V. e DI. ! Tutela Minori Immigrati da Violenza e Disagio della Fondazione Nazionale degli Assistenti sociali**

Viene ratificata la determina del Presidente n. 24 del 20 agosto 2021 di adesione al Progetto, adottando la delibera n. **244/2021**, con immediata esecutività con comunicazione del nominativo della Consigliera Mazzoleni quale referente delegata del Progetto per il CROAS Lombardia a seguirne le attività.

Il Consigliere Turetti si rende disponibile ad affiancarla in tale compito in caso di necessità.

*Alle 16.47 entra il Consigliere Bruno.*

#### **c) Proposta di partecipazione al Progetto FEELING – Formazione operatori per un approccio coerente alle problematiche dei minori stranieri LBGTQI+**

La Presidente descrive sinteticamente il Progetto a cui ha aderito il Consiglio Nazionale, proposto dalla “Fondazione Giuseppe Di Vittorio” che ne è capofila, dall'Università “La Sapienza” di Roma, Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale – CORIS e dall'Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”, Dipartimento di Formazione, Psicologia e Comunicazione – FORPSICOM, con la richiesta di collaborazione avanzata dal CNOAS per la sua diffusione finalizzata alla raccolta delle candidature. A seguito di pubblicizzazione tramite vari canali informativi, la Presidente informa che alla proposta hanno aderito 6 assistenti sociali. Il progetto consiste in un percorso formativo, gratuito, rivolto a professionisti che nel loro percorso lavorativo affrontano o vorrebbero dedicarsi in futuro, alle problematiche dei minori stranieri LBGTQI+.

#### **d) Proposta di partecipazione al Progetto Children Digi-CORE dell'Università di Torino realizzata in collaborazione con l'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Piemonte**

La Vicepresidente Ghezzi relaziona relativamente alla richiesta di partecipazione pervenuta, consistente nell'individuazione di almeno cinque nominativi di assistenti sociali disponibili a compilare un questionario online sulle segnalazioni presentate da persone di età minore, per ottenere indicazioni sulle modalità di

presentazione, nonché sulle criticità e strategie inerenti alla gestione delle suddette da parte di autorità pubbliche. I nominativi individuati sono quelli dei Consiglieri: Soregotti, Zara, Lupatini, Regondi, Ghezzi.

**e) Determinazioni in ordine alla pubblicazione sull'albo dei provvedimenti disciplinari-sentenze del CTD**

La Presidente illustra le determinazioni presidenziali assunte allo scadere dei tempi di ricorso per la pubblicazione sull'Albo dei singoli provvedimenti disciplinari emessi dal CTD.

La Presidente comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di 1 mese), adottando la delibera n. **245/2021** con immediata esecutività (ratifica determina presidenziale n. 26 del 1/09/2021).

La Presidente comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di 1 mese), adottando la delibera n. **246/2021** con immediata esecutività (ratifica determina presidenziale n. 27 del 1/09/2021).

La Presidente comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Ammonizione di 4 mesi), adottando la delibera n. **247/2021** con immediata esecutività.

La Presidente comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di 3 mesi), adottando la delibera n. **248/2021** con immediata esecutività.

La Presidente comunica che sono scaduti i tempi di ricorso per l'a.s.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso. Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di 3 mesi), adottando la delibera n. **249/2021** con immediata esecutività (ratifica determina presidenziale n. 15 del 18/06/2021).

La Consigliera Mazzoleni precisa che il giorno della pubblicazione dell'esito dei provvedimenti disciplinari deve essere contestualmente informato anche il datore di lavoro dell'iscritto dal Presidente del CROAS. La Presidente chiederà al CTD un vademecum relativo alle consulenze legali effettuate prima dell'emissione dei provvedimenti.

*Alle 17.20 entra la Consigliera Carera.*

**f) Proposta di approvazione del "Vademecum funzionamento Gruppi Tematici e Territoriali di Supporto alla formazione continua" e della modulistica allegata**

La Vicepresidente Ghezzi presenta il Vademecum indicando la tempistica, le procedure, la modulistica per il corretto funzionamento dei gruppi tematici e territoriali.

Viene ribadita la necessità di uno stretto raccordo tra il consigliere referente e referente esterno (coordinatore) di ogni gruppo e l'importanza di accompagnarne con costanza l'attività per favorire la massima coerenza con il mandato CROAS. Alcuni Consiglieri suggeriscono modifiche al testo presentato.

La Consigliera Bianchi riporta la difficoltà di alcuni componenti dei Gruppi consistente nella necessità di chiedere un permesso lavorativo per presenziare all'incontro tra i vari referenti dei Gruppi senza però che a tale evento di coordinamento vengano assegnati crediti di FC. Inoltre segnala che il limite di 30 crediti riconosciuti dal regolamento nazionale nell'arco del triennio per la partecipazione alle attività dei Gruppi,

risulta assolutamente inadeguato ed incongruente rispetto all'investimento di tempo e di impegno complessivamente dedicato dai componenti. I presenti concordano sulla presentazione di tale criticità nelle sedi opportune a livello nazionale per proporre una eventuale rivalutazione.

Il vademecum viene approvato dal Consiglio, adottando la delibera n. **250/2021**, che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine con le proposte di modifica concordate e condiviso con i referenti dei Gruppi Tematici e Territoriali di Supporto alla formazione continua.

*Alle 18.04 i consiglieri Bianchi e Soregotti lasciano la seduta di Consiglio.*

### **g) Avviso pubblico per il rinnovo del Consiglio Territoriale di Disciplina: aggiornamenti**

Il Presidente informa il Consiglio che ad oggi sono pervenute tredici candidature, non ancora valutate da apposita Commissione. L'avviso scadrà il 13/09/2021 e, qualora non fossero raggiunte le trenta candidature, avanza la proposta di una proroga di due settimane, al termine delle quali i componenti mancanti verranno nominati d'ufficio secondo le modalità previste dal regolamento. Inoltre invita i Consiglieri a collaborare attivamente nel reperimento delle candidature. I presenti approvano la proposta di proroga dell'avviso.

La Consigliera Mazzoleni evidenzia l'impegno e il carico di lavoro che il CTD richiede ed allo stesso tempo la valenza positiva che ha tale ruolo istituzionale nel valorizzare la professione.

## **3. Comunicazioni della Commissione Tecnico Patrimoniale:**

### **a) Determine e delibere di spesa**

Il Tesoriere illustra al Consiglio le proposte della Commissione tecnico patrimoniale:

- passaggio dall'attuale contratto con TIM dei cellulari dell'Ordine (4 cariche + 1 segreteria) a Vianova (attuale gestore internet e telefono fisso). Comparati i costi, risulta economicamente vantaggiosa la soluzione di Vianova (€ 15,00 per ogni sim oltre iva) oltre a specifici servizi inclusi.

Costi imputati sul capitolo di bilancio preventivo 2021 11 004 0006 Utenze telefoniche cellulari

- integrazione del modulo per la gestione dell'iva separata (split payment) al programma di contabilità in uso. Fino ad ora è stato gestito manualmente nella tenuta della contabilità, ma la casistica in questi anni è aumentata e si rende necessaria questa integrazione, richiesta dallo studio Fossi. Offerta di Visura N. 2021/I-2506 del 28/7/21: proposta per la gestione degli adempimenti legati allo split payment. Canone annuo € 100,00 – configurazione (una tantum) € 50,00. Si propone l'acquisto a decorrere dal 1/1/2022. Costi imputati al bilancio preventivo 2022 11 004 0003 Canoni di assist. period

- rinnovo canone manutenzione e assistenza tecnica per il gestionale della contabilità in scadenza il 31/12/2021, da confermare entro il 30 settembre 2021. Visura spa offerta PEC 12/7/2021: canone manutenzione assistenza software: cogeswinplus, fatturapa € 685,00 ; canone manutenzione assistenza software: mod. Integrativo gestione contratti - l. 190/2012 € 26; conservazione fatt.PA € 1,30 cad. Oltre iva . Si propone il rinnovo per l'anno 2022. Costi imputati al bilancio preventivo 2022 11 004 0003 Canoni di assist. period

- corso di formazione richiesta da Marzoni per un primo inquadramento del ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale. “*Kit pratico di formazione per il Responsabile per la Transizione al Digitale e il Responsabile del Monitoraggio: responsabilità, obblighi e strumenti alla luce del nuovo Piano Triennale per l'Informatica 2020/22 e della circolare AgID n. 01/21*” organizzato da Professionale Academy per il costo di € 99,00. Costo imputato al bilancio preventivo 2021 Capitolo 11 002 0007 Formazione del personale.

Il Consiglio esamina le proposte della Commissione tecnico patrimoniale approva all'unanimità il verbale adottando la delibera n. **251/2021**, con immediata esecutività.

Il Tesoriere comunica che il consulente / fornitore informatico Netech srl ha preso in carico la gestione e fatturazione di tutti i servizi Microsoft, senza costi aggiuntivi. Fino ad oggi Microsoft, in quanto

multinazionale con sede in Irlanda, non garantiva la correttezza fiscale della fatturazione (iva, split payment, fatturazione elettronica).

Il Tesoriere illustra il problema di saturazione di memoria dell'attuale NAS, che secondo le indicazioni di Netech dovrebbe permettere l'operatività fino a novembre. Si pone la possibilità di passare dalla gestione "fisica" dei dati tramite il NAS a una gestione in Cloud. Prima di ogni decisione, si concorda di istituire un apposito incontro della Commissione tecnico patrimoniale per definire una proposta complessiva per la gestione informatico/amministrativa dell'ente.

#### **b) Preventivi gruppi tematici e territoriali**

Punto non trattato

#### **4. Comunicazioni della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:**

##### **a) Recepimento convenzioni FC per il triennio formativo 2020/2022**

Vengono approvate all'unanimità dei presenti le seguenti convenzioni, visionate e proposte ad approvazione dalla Commissione per l'autorizzazione della formazione continua:

1. A&I s.c.s. Onlus
2. Fondazione Progetto Arca ONLUS
3. Fondazione Maddalena Grassi

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la delibera n. **252/2021**.

##### **b) Approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative**

Vengono approvate e deliberate le attribuzioni di crediti e di dinieghi alle richieste di accreditamento di eventi e attività formative organizzate in collaborazione o in convenzione con il CROAS Lombardia, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, attraverso un prospetto riassuntivo che verrà allegato all'atto deliberativo.

Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le delibere n. **253/2021** e n. **254/2021** con immediata esecutività. Gli eventi accreditati verranno, come di consueto, inseriti sul sito del CROAS per la diffusione agli iscritti.

##### **c) Richieste di esonero**

Vengono approvati e deliberati le concessioni e i dinieghi alle richieste di esonero dall'adempimento dell'obbligo formativo pervenute dagli iscritti, attraverso la procedura telematica predisposta dal CNOAS, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, secondo la tabella che verrà allegata all'atto deliberativo.

Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le delibere n. **255/2021** e n. **256/2021** con immediata esecutività.

##### **d) Richieste di riconoscimento crediti ex post**

Vengono approvati e deliberati le concessioni e i dinieghi alle richieste di riconoscimento crediti ex post pervenute dagli iscritti, attraverso la procedura telematica predisposta dal CNOAS, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, secondo la tabella che verrà allegata all'atto deliberativo.

Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le delibere n. **257/2021** e n. **258/2021** con immediata esecutività.

Il Consigliere Bruno comunica che non sono pervenuti patrocini, né gettoni per le preistruttorie da remoto.

#### **5. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza e contatti con enti istituzioni:**

##### **a) Richiesta interventi a sostegno della professione nel settore Giustizia**

La Presidente comunica la richiesta pervenuta dai colleghi dei Servizi Giustizia – UEPE- riguardante interventi a sostegno della professione. Data la portata nazionale delle problematiche presentate, segnala l'opportunità di rinviare eventuali iniziative in risposta a tali sollecitazioni, successivamente al confronto con

i CROAS regionali e con il CNOAS, così da concordare linee comuni prima di agire. I presenti approvano la proposta.

**b) Relazione sull'incontro con le organizzazioni sindacali confederali del 2 settembre, sul tema di revisione della L.23/2015 di Regione Lombardia**

La Presidente relaziona sull'incontro avvenuto con le principali sigle sindacali regionali e con il gruppo di colleghi del CROAS che si stanno impegnando su questo fronte, in vista della presentazione delle proposte emendative al Progetto di Legge ex DGR n. XI/5068 del 22 luglio 2021 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" alla III Commissione Sanità e Politiche Sociali "di Regione Lombardia. Il confronto ha riguardato gli elementi critici riscontrati nei provvedimenti regionali, l'assenza di indicazioni rispetto al nuovo assetto specialmente in merito alla tematica dell'integrazione tra l'area sanitaria e sociale, ai modelli organizzativi che si intendono adottare, all'integrazione tra i servizi territoriali previsti nel nuovo assetto e al ruolo del servizio sociale della sanità oltre alle proposte che il CROAS intende avanzare.

**c) Relazione sull'incontro del 31 agosto con il Consigliere Regionale Elisabetta Strada sul tema riforma della L.23/2015 di Regione Lombardia**

La Presidente relazione sull'incontro avvenuto con il Consigliere Regionale Elisabetta Strada che supporterà il CROAS nella stesura degli emendamenti da sottoporre all'attenzione di Regione Lombardia sul tema riforma della L.23/2015.

**d) Convocazione incontro con i Presidenti Commissioni Consultive per la Formazione continua dei Consigli regionali presso il CNOAS il 18 settembre**

Viene confermato l'incontro con i Presidenti delle Commissioni Consultive Formazione continua dei Consigli Regionali previsto per il 18 settembre, a cui parteciperà il Consigliere Bruno. E' riconosciuto il gettone di € 50,00 il cui importo è imputato al capitolo 11 001 0003 Spese di part.a convegni e trasferte

**e) Invito presso la sede Croas del Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza del Comune di Milano**

Viene confermata la visita alla sede del CROAS del Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza del Comune di Milano Dott. Premoli, prevista per il giorno 23 settembre, a cui parteciperanno l'UDP ed alcuni componenti del Gruppo Tematico "Tutela Minori e Famiglia" che ha elaborato il documento che gli è stato trasmesso.

**f) Invito ad un evento della Giornata Mondiale della Fisioterapia, organizzata dalle Commissioni dell'Albo dei Fisioterapisti di Regione Lombardia**

La Presidente comunica che presenzierà alla Tavola Rotonda dell'evento "La fisioterapia oltre il Covid: costruiamo insieme la fisioterapia di domani", che si terrà a Bergamo l'11 settembre p.v. organizzato dalle Commissioni dell'Albo dei Fisioterapisti di Regione Lombardia in occasione della Giornata Mondiale della Fisioterapia.

**6. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la ratifica della determina presidenziale n. 25 del 25/08/2021, adottando la **delibera n. 259/2021** con immediata esecutività, relativamente alle seguenti iscrizioni:

**SEZIONE B**

**Nuove iscrizioni**

1. Provasi Lorena, con decorrenza 26/08/2021;
2. Bellitti Erika, con decorrenza 29/08/2021;
3. D'Angelo Sarah Abigail, con decorrenza 3/09/2021;
4. Bienati Birtukan, con decorrenza 4/09/2021.

La Presidente relaziona in merito alle domande pervenute e all'istruttoria esperita, rimettendo gli atti in decisione.

Il Consiglio regionale

- udito il responsabile dei procedimenti di iscrizione;
  - viste le domande di iscrizione, trasferimento e cancellazioni dall'albo;
  - dato atto delle autocertificazioni rese dagli istanti;
  - verificati i requisiti di cui al DPR n.14787, alla Legge 84/93, al D.M. n.615/94, al D.P.R.n.328/01 e s.m.i.;
- delibera le seguenti iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti dall'albo:

## **SEZIONE B**

### *Nuove iscrizioni*

Colombo Riccardo	con il n.	7534
Pillitteri Eleonora	con il n.	7535
Ratti Giovanna	con il n.	7536
Parente Irma	con il n.	7537
Cominelli Federica	con il n.	7538
Cavallanti Anita	con il n.	7539
Maggi Valeria	con il n.	7540
Gargiulo Miriam	con il n.	7541
Gammino Clara Ida Nicoletta	con il n.	7542
Hantig Bianca Adina	con il n.	7543
Palberti Celeste	con il n.	7544
Ripamonti Federica	con il n.	7545

### *Iscrizioni per trasferimento in Lombardia*

Lodato Stefania	con il n.	7546
Tufano Luana	con il n.	7547
Cali Valentina	con il n.	7548
Daniele Angelo	con il n.	7549
Leonardi Giulia	con il n.	7550
Tarantino Cinzia	con il n.	7551
Guidorizzi Diana	con il n.	7552

### *Nulla-osta al trasferimento in altre regioni*

De Rossi Annaclara	con il n.	4584/B
Verdi Martina	con il n.	6846/B

### *Cancellazioni*

Delmiro Antonia	con il n.	5291/B decorrenza 19/08/2021
Spazzini Chiara	con il n.	6882/B decorrenza 26/08/2021
Lazzaro Giulia	con il n.	6862/B decorrenza 30/08/2021

### *Cancellazioni per trasferimento in altra regione*

Vanotti Stefania	con il n.	decorrenza dal 16/07/21
Benassi Roberta	con il n.	decorrenza dal 26/07/21
De Joannon Valeria	con il n.	decorrenza dal 04/08/21

## **SEZIONE A**

### *Nuove iscrizioni*

Gavrila Mihaela	con il n.	3283
-----------------	-----------	------

***Iscrizioni per trasferimento in Lombardia***

Sanseverino Daniela  
Caccamo Giulia

con il n. 3285  
con il n. 3284

***Nulla-osta al trasferimento in altre regioni***

Locatelli Nicoletta

con il n. 156/A

***Cancellazioni***

Guetta Silvia  
Panarello Severina  
Casagrande Flora

con il n. 1893/A decorrenza dal 30/07/21  
con il n. 2289/A decorrenza dal 21/05/21  
con il n. 1358/A decorrenza dal 31/08/21

***Cancellazioni per trasferimento in altra regione***

Bollati Gloria

con il n. decorrenza dal 06/08/21

Si approva all'unanimità dei presenti adottando la delibera n. **260/2021** con immediata esecutività.  
Vista la domanda di cancellazione dalla sezione A dell'albo presentata dall'a.s.s. *OMISSIS* in data 23/08/2021, considerata la sussistenza di un provvedimento disciplinare pendente a carico dell'istante, il Segretario propone al Consiglio il diniego di cancellazione. Il Consiglio approva il diniego alla cancellazione dalla sezione A dell'albo, adottando la delibera n. **261/2021**, con immediata esecutività.

**7. Varie ed eventuali**

In fase di chiusura, vengono definite le prossime assemblee di consiglio:

- giovedì 7 ottobre ore 15.30 con modalità telematica
- mercoledì 3 novembre ore 15.30 in seduta ordinaria
- giovedì 2 dicembre ore 15.30 con modalità telematica

La seduta termina alle ore 19.42.

**Il Consigliere verbalizzante**  
a.s. Alberici Sara



**La Presidente**  
a.s.s. Manuela Zaltieri

